

AZ

**E.ON KÖZÉP-DUNÁNTÚLI GÁZHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

MEGFELELÉSI PROGRAMJA

NAGYKANIZSA, 2021.

Tartalomjegyzék

I. MEGFELELÉSI PROGRAM ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	5
1.1 A Megfelelési Program célja	5
1.1.1. A Társaság adatai:	5
1.2. A Megfelelési Program Hatálya	5
1.2.1. Személyi és területi hatály	5
1.2.2. Időbeli hatály	5
II. A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYES BELSŐ ÉS KÜLSŐ ÜZLETI FOLYAMATAINAK TEVÉKENYSÉG SZINTŰ BEMUTATÁSA, AMELY BIZTOSÍTJA AZ ENGEDÉLYES ÖNÁLLÓ, A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁSTÓL FÜGGETLEN MŰKÖDÉSÉT ÉS ÖNÁLLÓ DÖNTÉSHOZATALI LEHETŐSÉGEIT, A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TÖBBI TAGJÁNAK A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYES MŰKÖDÉSÉT ÉRINTŐ HATÁSKÖRÉNEK BEMUTATÁSÁT	6
III. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS SZERVEZETI FELÉPÍTÉSÉBŐL, VALAMINT A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TAGVÁLLALATAINAK ALAPÍTÓ OKIRATAIBÓL KÖVETKEZŐ, KÜLÖNBÖZŐ VEZETŐI SZINTEKHEZ KAPCSOLÓDÓ HATÁSKÖRÖK, INFORMÁCIÓÁRAMLÁSI ÉS BESZÁMOLÁSI ÚTVONALAK	8
3.1. Független döntéshozatal.....	8
3.1.2. Információ-áramlás.....	9
3.1.3. Beszámolási útvonal	9
3.1.4. Vezetők függetlensége	9
IV. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS FŐ DÖNTÉSHOZÓ SZERVEINEK ÖSSZETÉTELE, IDEÉRTVE A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYEST IS	9
4.1. A Társaság szervezeti felépítése	9
4.1.1. A közgyűlés	9
4.1.2. Vezérigazgató.....	10
4.1.3. A felügyelő bizottság	10
4.1.4. A könyvvizsgáló	10
4.1.5. A földgázelosztói tevékenység vezetéséért felelős személy	11
4.1.6. A Társaság munkaszervezete	11
4.1.7. A Társaság vezetői.....	11
4.2. A vezetők feladat- és hatásköre	12
V. AZ ENGEDÉLYESKÖTELES TEVÉKENYSÉG FÜGGETLEN MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES - SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI - ERŐFORRÁSOK BIZTOSÍTOTTSÁGA	12
5.1. Személyi erőforrások.....	12
5.2. Tárgyi erőforrások	15
VI. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ, A CÉGVEZETŐ, A FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAG, A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐJE MUNKAVISZONYA MEGSZÜNÉSÉNEK LEHETSÉGES ESETKÖREI 17	
VII. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ, A CÉGVEZETŐ, A FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAG,	

A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐ DÍJAZÁSÁNAK ELEMEI, PREMIZÁLÁSUK ÉS JUTALMAZÁSUK RENDJE	17
VIII. AZ ÜGYFÉLKAPCSOLAT-KEZELÉS FOLYAMATAINAK ISMERTETÉSE	18
8.1. Általános magatartási szabályok az ügyfélkapcsolatok kezelése során.....	18
8.2. Közéleti szereplés	18
8.3. Ügyfélkapcsolat-kezelés.....	19
IX. A MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ, AZ EGYENLŐ BÁNÁSMÓDOT BIZTOSÍTÓ RÉSZLETES MAGATARTÁSI SZABÁLYOK	19
X. A MUNKAVÁLLALÓ KÖTELZETTSÉGEI A MEGFELELÉSI PROGRAM VÉGREHAJTÁSA ÉRDEKÉBEN	20
XI. A MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ, A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁT BEMUTATÓ OKTATÁSI RENDSZER ÉS ANNAK TEMATIKÁJA	20
11.1. Oktatás a szakszemélyzet részére.....	20
11.2. Az oktatás tematikája.....	20
XII. ADATKEZELÉSI ELJÁRÁSOK ÉS AZOK MEGVALÓSÍTÁSA AZ INFORMATIKAI RENDSZEREKBE, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A KÜLÖNBÖZŐ ADATTÍPUSOK KATEGORIZÁLÁSÁRA ÉS A BIZALMAS INFORMÁCIÓK KEZELÉSÉRE	21
12.1. Információhoz való hozzáférés, adatkezelés, titoktartás	21
12.2. Az adatvédelmi szabályok alapvetései	21
12.3. A Társaság adatkezelési eljárásai és azok megvalósítása a Társaság informatikai rendszerében	22
12.3.1. Jogszabályi kötelezettségek betartása.....	23
12.3.2. Belső szabályozási és műszaki-informatikai védelem.....	24
12.3.3. Nyilvános adatok hozzáférhetőségének biztosítása	25
12.3.4. A személyes adatok kezelésének jogalapja.....	25
12.3.5. Az adatkezelés alapelvei.....	26
12.3.6. Adatkezelési célok	26
XIII. A KISZERVEZÉS ESETÉN ELŐÍRT ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK ÉS ELJÁRÁSOK	27
XIV. A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK ALKALMAZÁSÁNAK FELÜGYELETE ÉS ELLENŐRZÉSE	28
14.1. Panasz eljárás.....	28
14.1.1. Munkavállalói panaszok kezelése.....	28
14.1.2. Felhasználóktól érkező panaszok kezelése	28
XV. A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK MEGSÉRTÉSE ESETÉN ALKALMAZANDÓ SZANKCIÓK RENDSZERE	28
XVI. A FÖLDGÁZELOSZTÁSI ENGEDÉLYES GET SZERINTI ENGEDÉLYKÖTELES TEVÉKENYSÉGÉHEZ TARTOZÓ KISZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK VÉGZÉSÉNEK KÖRÜLMÉNYEI, SZERZŐDÉSES FELTÉTELEI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ ÁRAZÁSRA ÉS A SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ELEMEIRE	29
XVII. A TÁMOGATÓ TEVÉKENYSÉGEK VÉGZÉSÉNEK KÖRÜLMÉNYEI, SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ ÁRAZÁSRA ÉS SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ELEMEIRE	30
XVIII. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁSON BELÜL	

A FÖLDGÁZELOSZTÁSI TEVÉKENYSÉG FIZIKAI ELKÜLÖNÍTÉSÉRE, VALAMINT AZ ÖNÁLLÓ ARCULAT KIALAKÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INTÉZKEDÉSEK, ANNAK BEMUTATÁSA, HOGY A RENDSZERÜZEMELTETŐ HOGYAN KÜLÖNBÖZTETI MEG MAGÁT A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TÖBBI TAGJÁTÓL KOMMUNIKÁCIÓJÁBAN ÉS MÁRKAJELZÉSÉBEN	31
18.1. Önálló arculat	31
XIX. A MEGFELELÉSI PROGRAM SZERINTI ELŐÍRÁSOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐBELI ÜTEMEZÉSE, AZ ELÉRT EREDMÉNYEK ÉS AZ AKTUÁLIS ÁLLAPOT MELLETT A JÖVŐBELI ELVÁRÁSOK BEMUTATÁSA	32
XX. A MEGFELELÉSI PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁÉRT FELELŐS, A FÖLDGÁZELOSZTÁSI ENGEDÉLYESNÉL TALÁLHATÓ SZERVEZETI EGYSÉG KIJELELÉSE.....	32
1. SZ. MELLÉKLET: VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT VÁLLALKOZÁS FŐ DÖNTÉSHOZÓ SZERVEINEK ÖSSZETÉTELE	34
2. SZ. MELLÉKLET: TÁRSASÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE.....	39
3. SZ. MELLÉKLET: ELKÜLÖNÜLT MEGJELENÉS	41
4. SZ. MELLÉKLET: MEGFELELÉSI ELLENŐR NEVE, CÍME ÉS ELÉRHETŐSÉGE	45
5. SZ. MELLÉKLET: ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	47

I. MEGFELELÉSI PROGRAM ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 A Megfelelési Program célja

Az E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt. (a továbbiakban: a **Társaság**) abból a célból készítette el a jelen Megfelelési Programját, hogy a Társaság működése során az egyenlő bánásmód és a keresztfinanszírozás-mentesség követelményét megfelelő módon érvényre juttassa mind vállalati szinten, mind pedig a vezetők és a munkavállalók eljárása során. A Társaság az egyenlő bánásmódot biztosító eljárási rendjét a legkisebb költség elvének figyelembevételével alakítja ki.

A Megfelelési Program meghatározza azokat a szabályokat, elveket, előírásokat és egyéb szükséges intézkedéseket, amelyek biztosítják az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő, megkülönböztetés-mentes és független működést, az önálló döntéshozatali lehetőségeket, különös tekintettel a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (a továbbiakban: a **GET**) 121. §-ában, a GET rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **GET Vhr.**) 138. § (3) bekezdésében, valamint az Európai Parlament és a Tanács irányelveiben és rendeleteiben foglalt rendelkezések betartására.

1.1.1. A Társaság adatai:

cégneve:

E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság

cégjegyzékszám:

Cg. 20-10-040064

székhelye:

8800 Nagykanizsa, Zrínyi u. 32.

1.2. A Megfelelési Program Hatálya

1.2.1. Személyi és területi hatály

A Megfelelési Program hatálya kiterjed a Társaság valamennyi szervezeti egységére, a Társaságnál foglalkoztatott valamennyi személyre a foglalkoztatása módjától, illetve beosztásától, munkakörétől függetlenül.

A Megfelelési Programban foglaltak kötelezően meghatározzák a Társaság külső kapcsolatainak, így szerződéses kapcsolatainak, ügyfélkapcsolatainak, cégcsoporton belüli és kívüli kapcsolatainak, illetve a mindenkori tulajdonosához fűződő kapcsolatainak kereteit.

A Megfelelési Program összhangban áll a Társaság üzletszabályzatával.

1.2.2. Időbeli hatály

A Megfelelési Program a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) jóváhagyó határozata Társaság általi kézhezvételét követő napon lép hatályba, amennyiben a MEKH a hatályba lépés napjáról határozatában nem rendelkezik.

II. A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYES BELSŐ ÉS KÜLSŐ ÜZLETI FOLYAMATAINAK TEVÉKENYSÉG SZINTŰ BEMUTATÁSA, AMELY BIZTOSÍTJA AZ ENGEDÉLYES ÖNÁLLÓ, A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁSTÓL FÜGGETLEN MŰKÖDÉSÉT ÉS ÖNÁLLÓ DÖNTÉSHOZATALI LEHETŐSÉGEIT, A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TÖBBI TAGJÁNAK A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYES MŰKÖDÉSÉT ÉRINTŐ HATÁSKÖRÉNEK BEMUTATÁSÁT

A vállalkozások közötti összefonódások ellenőrzéséről szóló, 2004. január 20-i 139/2004/EK tanácsi rendelet 3. cikkének (1) bekezdésében meghatározott olyan vállalkozás vagy vállalkozások csoportja, ahol az érintett vállalkozás (vállalkozáscsoport) a földgázszállítás, a rendszerirányítás, a földgázelosztás, vagy a földgáztárolás közül legalább az egyik tevékenységet, továbbá a földgáztermelés és a földgáz-kereskedelem közül is legalább az egyik tevékenységet végzi.

A Társaság az E.ON Hungária Energetikai Zrt. (székhely: 1134 Budapest, Váci u. 17.; Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg. 01-10-043518) tulajdonában áll.

A Társaság, mint az E.ON Hungária Energetikai Zrt. egyik leányvállalata, a MEKH által kiadott 226/2009. számú működési engedély alapján földgázelosztói tevékenységet végez.

A földgázelosztói tevékenység befolyásmentes és diszkrimináció-mentes végzésének alapvető feltétele a folyamatos független működés biztosítása. A Társaság földgázelosztói tevékenységének minden elemében maradéktalanul teljesülnie kell a GET 121. §-ában meghatározott, független működésre és döntéshozatalra vonatkozó követelményrendszernek.

A Társaság, mint földgázelosztói tevékenységet ellátó társaság, a jogi formájában, szervezetében, valamint – a tevékenységek elvégzése és az ehhez szükséges feltételek megléte szempontjából – a döntéshozatali eljárása során a vertikálisan integrált vállalkozás egyéb tevékenységeitől független.

A Társaság a mindennapi üzleti tevékenysége során olyan belső szabályozást alakított ki, illetve olyan működés kialakítására törekszik, amely megfelel egyfelől a legkisebb költség GET-ben megfogalmazott követelményének, másfelől a szervezeti és döntéshozatali szétválasztás megvalósítása révén biztosítja a Társaság befolyásmentes és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő működését.

A Társaság befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően hozza meg a földgázelosztói engedélyesi tevékenységeit érintő döntéseket, mind a tulajdonában álló földgázipari berendezések és a szükséges egyéb berendezések üzemeltetése, fenntartása és fejlesztése terén, mind a vele szerződésben álló, illetve szerződést kötő ügyfelekkel és üzleti partnerekkel kapcsolatos ügyintézés terén. Ezen tevékenységeinek ellátása során a Társaság a MEKH által jóváhagyott Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat és a földgázelosztói Üzletszabályzat rendelkezései szerint működik. A szabályzatokban foglaltak betartását a MEKH ellenőrzi.

A Társaság földgázelosztói tevékenységgel kapcsolatos működése az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A hosszú- és középtávú hálózati tervezés a Társaság szintjén történik, a vonatkozó belső folyamatok és belső írásos rendelkezések alapján, valamint a jogszabályi előírások, külső és belső körülmények, társasági célok figyelembevételével.
- A Társaság földgázhálózatát érintő éves tervezés kiindulási alapja a helyi szinten (üzemekben), illetve az illetékes szakterületeken összeállított éves tervjavaslat. Ez a fejlesztés (beruházás) terén az egyes feladatcsoportokhoz tartozó konkrét beavatkozásokat

tartalmazza, részletes műszaki leírásokkal, költségbecsléssel együtt. Az üzemeltetés terén – szintén tevékenységekre bontva – az egyes hálózati eszközökhöz rendeltlen kerülnek meghatározásra a feladatok, a szükséges költségek megadásával együtt.

A beérkező tervjavaslatok alapján a konkrét éves terv a Társaság szintjén kerül összeállításra és jóváhagyásra. Az ennek alapján megvalósításra kerülő beavatkozások lebonyolítása, nyomon követése, illetve az esetlegesen szükségessé váló módosítások intézése, engedélyezése szintén a Társaságnál történik.

- A fejlesztési munkák sajátos típusát képviselik a felhasználói oldalról érkezett csatlakozási igények alapján kezdeményezett beruházások. Ezek a beruházások nem teljes egészében a Társaság finanszírozásában valósulnak meg, hanem a létesítési költségek egy részét az ügyfél viseli
 - a vonatkozó jogszabályok [jelenleg hatályos jogszabályok:
 - a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény ,
 - a földgáz rendszerhasználati díjak, a külön díjak és a csatlakozási díjak meghatározásának a 2021-ben induló árszabályozási ciklusra vonatkozó keretszabályairól szóló 8/2020 (VIII. 14.) MEKH rendelet,
 - a földgáz rendszerhasználati díjak, a külön díjak és a csatlakozási díjak alkalmazásának szabályairól szóló 11/2016 (XI. 14.) MEKH rendelet],
 - valamint a vonatkozó MEKH határozat [jelenleg hatályos MEKH határozatok:
 - H2347/2021 számú határozat a földgázelosztó vezetékhez történő csatlakozásért vagy a korábban vásárolt kapacitást meghaladó többletkapacitásért fizetendő csatlakozási díjak 2021. október 1-jétől 2025. szeptember 30-ig tartó időszakban alkalmazandó mértékének megállapítása tárgyban]

szerinti mértékben. Ettől a körülménytől eltekintve ezek a munkák is ugyanúgy kerülnek megtervezésre és kivitelezésre, mint a földgázelosztói engedélyes saját beruházásai.

- A Társasággal szerződésben álló, illetve szerződést kötő ügyfelekkel kapcsolatos ügyintézés szintén önállóan történik, az ügyfél igényeinek, a vonatkozó belső folyamatoknak, valamint a jogszabályi előírásoknak a figyelembevételével.
- A Társasággal szerződésben álló ügyfél a Társaság részére kizárólag
 - a vonatkozó jogszabályok [jelenleg hatályos szabályozás:
 - 8/2020. (VIII. 14.) MEKH rendelet a földgáz rendszerhasználati díjak, a külön díjak és a csatlakozási díjak meghatározásának a 2021-ben induló árszabályozási ciklusra vonatkozó keretszabályairól,
 - 11/2016 (XI. 14.) MEKH rendelet a földgáz rendszerhasználati díjak, a külön díjak és a csatlakozási díjak alkalmazásának szabályairól],
 - valamint a vonatkozó MEKH határozatok [jelenleg hatályos MEKH határozatok:
 - H1592/2021 a 2021/2022-es gázévre szóló földgázelosztási díj megállapítása
 - H2334/2021 számú határozat az E.ON Kögáz Zrt. földgázelosztói engedélyes által külön díj ellenében végezhető szolgáltatások 2021.

október 1-jétől 2025. szeptember 30-ig alkalmazandó díjainak megállapítása tárgyban]

szerinti rendszerhasználati díjakat és külön díjakat fizeti. Az ügyfél a földgázt az általa szabadon választott földgáz-kereskedelmi engedélyestől szerzi be, a vele kötött földgáz-kereskedelmi szerződés szerint. A földgáz-kereskedelmi ügyekben a Társaság semmilyen formában nem vesz részt.

III. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS SZERVEZETI FELÉPÍTÉSÉBŐL, VALAMINT A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TAGVÁLLALATAINAK ALAPÍTÓ OKIRATAIBÓL KÖVETKEZŐ, KÜLÖNBÖZŐ VEZETŐI SZINTEKHEZ KAPCSOLÓDÓ HATÁSKÖRÖK, INFORMÁCIÓÁRAMLÁSI ÉS BESZÁMOLÁSI ÚTVONALAK

3.1. Független döntéshozatal

A Társaság a földgázelosztói tevékenységet az anyavállalattól és a cégcsoport többi társaságától szervezeti és döntéshozatali tekintetben függetlenül látja el. Ezen kötelezettség maradéktalan teljesülése érdekében a Társaság döntéshozatali folyamata az alábbi szempontok szerint került kialakításra:

3.1.1. Döntéshozatal

A Társaság, mint földgázelosztói engedélyes, befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően jogosult meghozni a földgázelosztó rendszer üzemeltetéséhez, fenntartásához, fejlesztéséhez és ezzel kapcsolatos finanszírozásához szükséges döntéseket, beleértve az éves üzleti terv keretein belül a napi üzemvitellel, valamint az elosztóvezetékek létesítésével, felújításával, és az ezzel kapcsolatos finanszírozására vonatkozó egyedi döntéseket is. Az E.ON Hungária Energetikai Zrt. (mint anyavállalat) a Társaság részére e döntéseket érintő, illetve az éves üzleti terv végrehajtására vonatkozó egyedi utasításokat nem adhat, így többek között nem határozhatja meg a szerződéses partner személyét, a szerződés feltételeit, továbbá nem hozhat a Társaság jogszabályi feladatai ellátásához szükséges emberi és tárgyi erőforrások rendelkezésre állását veszélyeztető döntéseket.

A Társaság önállóan, befolyásmentesen készíti el az elosztóhálózat tervezésére és építésére vonatkozó dokumentumokat.

A földgázelosztói szolgáltatások biztosításához és a hálózati veszteség pótlásához szükséges földgáz beszerzése kizárólag versenysemleges módon, mindenféle befolyástól mentesen történhet.

Az elosztó rendszer tervezése és fejlesztése kizárólag versenysemleges módon, mindenféle befolyástól mentesen történhet.

A Társaság üzleti terve nem tartalmazhat olyan adatokat, információkat, amelyek az egyes piaci szereplőkre vonatkoznak, illetve amelyek alapján az egyes piaci szereplők beazonosíthatók, nevesíthetők. Kivételt képez ez alól a MEKH engedélye alapján kiszervezhető tevékenységeket végző harmadik fél.

Az anyavállalat a tulajdonosi jogait kizárólag a hatályos jogszabályokban és a Társaság Alapszabályában foglaltak betartásával gyakorolhatja.

A vertikálisan integrált vállalkozás fő döntéshozó szerveinek összetételét az 1. számú

melléklet tartalmazza.

3.1.2. Információ-áramlás

A Társaság szervezeti felépítésén belül a működési, döntés-előkészítési és döntéshozatali folyamatok úgy kerültek kialakításra, hogy azok biztosítják a Társaság vezetőinek független és befolyásmentes, szakmailag megalapozott döntéshozatalát, illetve azt, hogy az ehhez szükséges titoktartási szabályok – az anyavállalat és a cégcsoport további társaságai tekintetében is – mindenkor érvényesüljenek.

3.1.3. Beszámolási útvonal

A Társaság Alapszabálya, valamint Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) alapján a kialakított hatáskör-megosztáshoz világos és átlátható felelősségi rendszer, és ennek megfelelő beszámolási útvonal társul. A beszámolási útvonalnak mindenkor meg kell felelnie a titokvédelemre, az egyenlő bánásmódra és a tisztességtelen piaci magatartás tilalmára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek.

3.1.4. Vezetők függetlensége

Annak érdekében, hogy a Társaság vezetőinek lehetősége legyen a független döntéshozatalra, a Társaság vezetőinek a vertikálisan integrált vállalkozás más társaságaitól való személyes és hatásköri függetlenségét egyaránt biztosítani kell. A hatályos jogszabályok és a Társaság Alapszabályában foglaltak figyelembevételével a Társaság vezetői tekintetében – az önálló döntéshozatal biztosítása érdekében – mindenkor érvényesülniük kell az összeférhetetlenségi szabályoknak.

IV. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS FŐ DÖNTÉSHOZÓ SZERVEINEK ÖSSZETÉTELE, IDEÉRTVE A FÖLDGÁZELOSZTÓI ENGEDÉLYEST IS

4.1. A Társaság szervezeti felépítése

A Társaság a 2. számú melléklet szerinti szervezeti struktúrát alakította ki.

A Társaság szervezeti egységeinek feladat- és hatáskörét az SZMSZ rögzíti. A szervezeti egységek részletes munkafolyamatait és kapcsolódó beszámolási mechanizmusokat a Társaság által bevezetett folyamatközpontú irányítási rendszer tartalmazza.

A Társaság befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően jogosult meghozni a vezetékrendszer üzemeltetéséhez, fenntartásához és fejlesztéséhez szükséges döntéseket, beleértve az éves üzleti terv keretein belül a napi üzemvitellel, valamint az elosztóvezetékek létesítésével, továbbá felújításával kapcsolatos egyedi döntéseket is.

4.1.1. A közgyűlés

A közgyűlés a Társaság legfőbb szerve, amely a részvényesek összességéből áll.

A részvényesek a jogaikat a közgyűlésen gyakorolják. A Társaság részvényesei az éves üzleti terv végrehajtása során a Társaság részére egyedi utasítást nem adhatnak.

A részvényesek a jogaikat a Ptk-ban és az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően gyakorolják. Ez a rendelkezés nem korlátozza a részvényeseket abban, hogy a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény, illetve a jogok jóhiszemű és társadalmi rendeltetésének megfelelő gyakorlásáról szóló általános polgári jogi és társasági jogi alapelvek keretei között a részvényesi jogok gyakorlása tárgyában egymással megállapodásokat kössenek.

A Társaság felépítésének, vezetésének és ellenőrzésének alapelveit az Alapszabály rögzíti, melynek elfogadására a Közgyűlés jogosult. A Társaság szervezetének és működésének az Alapszabállyal összhangban kell állnia.

A Társaság működését a Közgyűlés határozatai útján irányítja, a GET által megállapított korlátozásokkal. Ezen határozatok kötelező érvényűek a Felügyelőbizottságra, a Vezérigazgatóra és a Társaság összes munkavállalójára.

4.1.2. Vezérigazgató

Az Alapszabály rendelkezése szerint az Igazgatóság jogait vezető tisztségviselőként a Vezérigazgató gyakorolja. A Vezérigazgató jogait és kötelezettségeit az Alapszabály rögzíti. A Vezérigazgató megválasztására a Közgyűlés jogosult.

A Vezérigazgató a Társaságot határozatai útján irányítja.

A Vezérigazgató, mint vezető tisztségviselő feladatait megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el.

A Vezérigazgató nevét és adatait az Alapszabály 1. sz. függeléke tartalmazza.

4.1.3. A felügyelő bizottság

A Felügyelőbizottság felügyeli a Társaság működését és ügyvezetését. Jogait és kötelezettségeit az Alapszabály rögzíti.

A Felügyelőbizottság tevékenységét ügyrendben szabályozza, melyet a Közgyűlés hagy jóvá.

A felügyelő bizottság legalább 3 (három) és legfeljebb 9 (kilenc) főből áll.

A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 5 (öt) évre szól és újraválaszthatók.

A felügyelő bizottság tagjai maguk közül választanak elnököt.

A felügyelő bizottság mindenkori tagjainak a nevét és adatait az Alapszabály 1. sz. függeléke tartalmazza.

4.1.4. A könyvvizsgáló

A Társaság számvitelének és pénzügyeinek ellenőrzésére a közgyűlés a választásra vonatkozó határozatban meghatározott, de legfeljebb 5 (öt) éves időtartamra könyvvizsgálót választ. A könyvvizsgáló ezen tisztségéből a közgyűlés által bármikor visszahívható és a határozott időtartam lejártát követően újraválasztható.

A mindenkori könyvvizsgáló nevét és címét/székhelyét az Alapszabály 1. sz. függeléke tartalmazza.

4.1.5. A földgázelosztói tevékenység vezetéséért felelős személy

A Vezérigazgató köteles gondoskodni a Társaság Megfelelési Programjának kidolgozásáról.

A Vezérigazgató tevékenységére a megbízási szerződésének vagy munkaszerződésének a rendelkezései az irányadók.

4.1.6. A Társaság munkaszervezete

A Társaság szervezeti felépítését és az egyes szervezeti egységek tevékenységét a Vezérigazgató határozza meg, aki a vezetési feladatait az Igazgatókkal osztja meg.

A társaságnál Igazgatói pozíciók vannak, ők munkaviszonyban állnak a társasággal, és jogosultak a Vezérigazgató-helyettesi cím használatára, amennyiben maguk nem Vezérigazgatók. A vezérigazgató-helyettes(ek)e)t a Vezérigazgató határozattal választja meg.

A vezérigazgató-helyettes(ek) feladatairól és hatásköreiről a Vezérigazgató a Szervezeti és Működési Szabályzat útján vagy egyedileg rendelkezik.

A munkáltatói jogokat a Vezérigazgató és az Igazgatók gyakorolják az SZMSZ-ben rögzített megosztásban.

A Vezérigazgató jogosult munkáltatói jogok gyakorlásával mást is felruházni az erre vonatkozó belső írásos rendelkezés szerint.

A munkaszervezeten belül a hatáskörök elosztását az SZMSZ rendezi.

A feladatok, a felelőségek és a hatáskörök részletesen megtalálhatók az egyes munkavállalók munkaköri leírásaiban.

Az üzleti folyamatok és a szervezeti struktúra megfelelőségét a Vezérigazgató rendszeresen felülvizsgálja.

4.1.7. A Társaság vezetői

A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (továbbiakban: **Mt.**) 208. §-a alapján az Igazgatók a munkáltató vezető állású munkavállalójának (vezetőnek) minősülnek.

A vezető állású munkavállalók és mindazok, akiknek feladata más munkavállalók irányítása, munkafadatainak ellenőrzése, függetlenül a munkakörük megnevezésétől - a munkaszerződésükben foglalt feladatokon túlmenően kötelesek gondoskodni:

- az irányításuk alatt álló szervezeti egység feladatainak racionális és gazdaságos megoldásáról,
- az irányításuk alatt álló szervezeti egység munkavállalóinak hatékony foglalkoztatásáról,
- a munkaügyi-, egészségügyi-, tűz-, és környezetvédelmi, jogszabályi előírások betartásáról,
- a Társaságon belüli előírások betartásáról,
- a Társaság vagyontárgyainak gondos kezeléséről,
- a Társaság érdekeinek maradéktalan érvényesüléséről.

Az Igazgatókat a Polgári Törvénykönyvben (a továbbiakban: Ptk.), illetve a Mt.-ben meghatározott felelősség terheli, különösen az önálló döntési jogkör gyakorlása, illetve hatáskör-megvonás, vagy -túllépés esetén.

4.2. A vezetők feladat- és hatásköre

Az engedélyköteles tevékenységeket végző szervezeti egységek, és az azokat irányító vezetők feladat- és hatáskörét a Társaság Alapszabálya és SZMSZ-e határozza meg.

Az engedélyköteles tevékenység befolyásmentes, az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő napi szintű operatív irányítása és felügyelete az engedélyköteles tevékenységet végző szervezeti egységeket irányító vezetők feladata.

A Társaság szervezeti egységeit irányító vezetők a közvetlen felügyeletük alatt működő szervezeti egységek tevékenységét szakmailag irányítják, szervezik, koordinálják, és érte felelősek, a szervezet erőforrásaival (anyagilag és személyi) hatékonyan gazdálkodnak. E vezetők az engedélyköteles tevékenységre vonatkozóan a Ptk. és az Alapszabály által megszabott keretek között befolyásmentes és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő önálló döntéseket hoznak a Társaság Alapszabálya és a Vezérigazgató által a Társaságra meghatározott üzleti tervet és általános működési irányelveket is figyelembe véve.

A Társaság tevékenységét irányító vezetők ennek megfelelően – kiemelten az elosztóhálózat üzemeltetését, karbantartását, fejlesztését, és az elosztási tevékenység operatív működését tekintve – önálló döntéseket hoznak, beleértve az éves üzleti terv keretein belül a napi üzemvitellel, valamint a vezetékek létesítésével, továbbá felújításával kapcsolatos egyedi döntéseket is.

A Társaság szervezeti egységeinek vezetői az engedélyköteles tevékenységről a Társaság Igazgatóinak rendszeresen, illetve szükség szerint beszámolnak. Hatáskörüket a Társaság Igazgatói nem vonják el.

A Társaság Vezérigazgatójának, amennyiben a Társasággal munkaviszonyban áll, és vezető állású munkavállalójának munkaszerződésében rögzíteni kell a felmondásra vonatkozó szabályokat.

V. AZ ENGEDÉLYESKÖTELES TEVÉKENYSÉG FÜGGETLEN MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES - SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI - ERŐFORRÁSOK BIZTOSÍTOTTSÁGA

A Társaság az alábbiak szerint rendelkezik a független működéshez és független döntéshozatalhoz szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi erőforrásokkal:

5.1. Személyi erőforrások

A Társaság rendelkezik az engedélyezett tevékenység folytatásához szükséges létszámú és szakmai összetételű, a független döntéshozatalhoz biztosító emberi erőforrással. A szükséges képzések/szakképzettségek a Munkakör Értékelési Rendszerben (MÉR) kerültek meghatározásra. A képzési/továbbképzési igények meghatározása és a képzések/továbbképzések hatékonyságának mérése a belső szabályzatainkban van rögzítve.

a) Kollektív munkaügyi kapcsolatok

A Társaságnál a kollektív munkaügyi kapcsolatok rendezettek, mivel a hatályos E.ON Kollektív Szerződés kiterjed a Társaságra.

b) A munkáltatói jogkör gyakorlása

A vonatkozó jogszabályokban és a Társaság belső szabályzatban foglaltak alapján a Társaság munkavállalói vonatkozásában a munkáltatói jogokat a Vezérigazgató és az Igazgatók gyakorolják.

A Társaság Vezérigazgatója 2020.04.07. napjával hatályba léptette a munkáltatói jogok gyakorlásáról szóló Sz-157 számú szabályzatot, amely valamennyi munkáltatói jogot gyakorló és munkavállaló rendelkezésére áll.

A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott, adott szakterületen dolgozó munkavállaló felett az adott szakterület közvetlen irányításáért felelős Vezérigazgató, vagy Vezérigazgató helyettes gyakorolja – önállóan – az alábbi munkáltatói jogokat:

- a) a munkaviszony megszüntetése,
- b) a Társaságra irányadó munkarend meghatározása, (UT-013 – Az irányadó munkarendről szóló utasítás)
- c) hátrányos jogkövetkezmények alkalmazása az E.ON Kollektív Szerződés (továbbiakban: EKSZ) alapján, munkaviszonnyal kapcsolatos köteleességszegés esetén,
- d) kártérítési felelősség érvényesítése, kártérítési eljárás esetén a kártérítési határozat meghozatala,
- e) a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés, 10 munkanapnál hosszabb időre,
- f) leltárhiányért való felelősség megállapítása: leltárfelelősségi megállapodással rendelkező munkavállaló felelősségre vonása, leltárfelelősségi megállapodás hiányában a leltárhiány miatti kártérítési igény esetén fizetési felszólítás az E.ON Kollektív Szerződés V. fejezetének 2.2. pontjában foglalt szabályok alapján, valamint,
- g) szabadság átvitelének indokoltságának eldöntése az EKSZ VI. 3.4. alapján,
- h) versenytilalmi megállapodás megkötése, nyilatkozat elállásról és tilalmi idő lerövidítéséről,
- i) bármilyen és minden egyéb munkáltatói jog, amit a jelen utasítás nem határoz meg a középvezetőre, illetve operatív irányító számára.

Az adott szakterület közvetlen irányításáért felelős Vezérigazgató, vagy Vezérigazgató-helyettes gyakorolja továbbá a középvezetői és operatív irányítói munkáltatói jogokat is a közvetlen irányítása alá tartozó munkavállalók tekintetében.

A munkáltatói jogok gyakorlását a szabályzat a következőképpen delegálta:

A középvezető gyakorolja – önállóan – az alábbi munkáltatói jogokat az irányítása alá tartozó szervezeti egység munkavállalói vonatkozásában:

- a) munkaviszony létesítése,
- b) munkaviszony módosítása,
- c) az Mt. 46. §-a szerinti tájékoztatások kiadása, aláírása,
- d) Az irányadó munkarendről szóló szabályzat (UT-013) alapján a munkaidő beosztása az irányítása alá tartozó munkavállalókra vonatkozóan,
- e) a munkaköri leírás meghatározása (aláírása) a közvetlen irányítása alá tartozó munkavállalók esetén,

- f) a főálláson kívüli tevékenység elbírálása,
- g) főálláson kívüli tevékenység engedélyezése esetén ellenőrzési és megállapodás aláírási jog, különös tekintettel a regisztrált szerelői tevékenységre, ahol az ellenőrzés kiterjed a főálláson kívüli tevékenység minőségi és mennyiségi ellenőrzésére,
- h) munkaviszonyból származó kötelezettségszegés esetén hátrányos jogkövetkezmények alkalmazásának kezdeményezése,
- i) kártérítési eljárás lefolytatása,
- j) írásbeli figyelmeztetés (hátrányos jogkövetkezmény),
- k) átirányítás (helyettesítés), kirendelés elrendelése,
- l) fizetés nélküli szabadság engedélyezése,
- m) a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés legfeljebb 3 munkanap időtartamra,
- n) szociális juttatások (különösen: szociális célú munkáltatói kölcsön) iránti kérelem esetén vezetői vélemény,
- o) döntés a tanulmányi támogatásról és javaslatétel a HR szakterület részére tanulmányi szerződés megkötésére, illetve javaslat tétel oktatásban, képzésben való részvételre,
- p) szakterületére vonatkozó funkcionális egység szintű utasítások, műszaki kézikönyvek, műszaki utasítások jóváhagyása a Munkáltatónál hatályos belső írásos rendelkezések kezeléséről szóló utasítás keretei között,
- q) munkaszerződés módosítása, mely alapítói határozaton vagy kollektív megállapodáson vagy vezérigazgatói döntésen alapul, vagy belső szabályzat írja elő (pl. munkakörváltás, béréritesítő, kompetencia hiány változás, rugalmas foglalkoztatási forma),
- r) szabadság esedékességet követő évre történő átvitelének elrendelése figyelemmel a Vezérigazgatói vagy Vezérigazgató-helyettesi döntésre,
- s) osztott munkaidő megállapodás kötése,
- t) szakterületi felelőssége szerinti szakterületi felelőssége szerinti szabványos műveleti eljárás(ok) (továbbiakban: SZME) jóváhagyása a Munkáltatónál hatályos belső írásos rendelkezések kezeléséről szóló utasítás keretei között,
- u) munkaviszony megszűnése/megszüntetése során a munkavállaló elszámoltatása,
- v) munkabérelőleg iránti kérelem esetén vezetői javaslatétel,
- w) a munkavállalókkal megkötendő leltárfelelősségi megállapodások (SZ-035-Leltározási Szabályzat) aláírása a munkáltató nevében.

A középvezető gyakorolja továbbá az operatív irányítói jogokat is az irányítása alá tartozó operatív irányítók, illetve a közvetlen irányítása alá tartozó munkavállalók tekintetében.

Az operatív irányító gyakorolja – önállóan – az alábbi operatív munkáltatói jogokat az irányítása alá tartozó munkavállalók vonatkozásában:

- a) a munkavégzéssel kapcsolatos utasítási és ellenőrzési jogok gyakorlása,
- b) a munkaköri feladatok meghatározása (munkaköri leírás aláírása)
- c) fizetett szabadságok kiadásának engedélyezése,
- d) munkaidő nyilvántartó ívek (0738_eb,0739_eb űrlapok) igazolása,
- e) kártérítési eljárás kezdeményezése,
- f) munkaviszonyból származó kötelezettségszegés esetén hátrányos jogkövetkezmények alkalmazásának kezdeményezése,
- g) a munkavállalók teljesítményének értékelése, az ösztönző jutalom mértékének meghatározása,

- h) Az irányadó munkarendről szóló utasítás (UT-013) alapján a munkaidő beosztása az irányítása alá tartozó munkavállalókra vonatkozóan,
- i) rendkívüli munkavégzés elrendelése,
- j) készenlét elrendelése,
- k) kiküldetés elrendelése,
- l) a főálláson kívüli tevékenység elbírálásával kapcsolatos javaslattevés,
- m) főálláson kívüli tevékenység engedélyezése esetén ellenőrzési jog (különös tekintettel a regisztrált szerelői tevékenységre, ahol az ellenőrzés kiterjed a főálláson kívüli tevékenység minőségi és mennyiségi ellenőrzésére.),
- n) SZME) jóváhagyása a Munkáltatónál hatályos belső írásos rendelkezések kezeléséről szóló utasítás keretei között,
- o) munkaviszony megszűnése/megszüntetése során a munkavállaló elszámoltatása.

A l) és m) pontok szerinti munkáltatói jogok az operatív irányító által kizárólag azokban a szervezeti egységekben gyakorolhatók, melyek a középvezetői szint felett álló felső vezető közvetlen irányítása alá tartoznak, és ezen tevékenység végzésére a felsővezetőtől megbízást kaptak.

A Vezérigazgató és a Vezérigazgató-helyettesek az általuk irányított szakterületen dolgozó bármely munkavállaló tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlását bármikor a saját hatáskörébe vonhatja.

A Vezérigazgató távollétében vagy akadályoztatása esetén a munkáltatói jogokat bármelyik Vezérigazgató-helyettes gyakorolhatja.

Bármelyik Vezérigazgató-helyettes távollétében vagy akadályoztatása esetén a munkáltatói jogokat a Vezérigazgató vagy a másik Vezérigazgató-helyettes gyakorolhatja.

c) Utasítási jog, vitás kérdésekben való döntés joga

A vezetők utasításadási joga az irányításuk alá rendelt szervezeti egységek munkavállalóira terjed ki.

A középvezetők utasításadási joga az irányításuk alá rendelt szervezeti egységek munkavállalóira terjed ki.

A szervezet azonos szintjein lévő vezetők közötti vitás ügyekben a következő, magasabb szintű vezető, végső soron a feladatért, szervezeti egységért felelős Igazgató dönt.

d) Összeférhetlenségi szabályok

A Társaság vezető tisztségviselője, cégvezetője, ügydöntő felügyelő bizottságának tagja, vezető állású munkavállalója mindenkor köteles betartani a GET 121. §-ában írt összeférhetlenségi szabályokat.

5.2. Tárgyi erőforrások

Az engedélyköteles tevékenység végzéséhez a jogszabályban, a működési engedélyben és egyéb vonatkozó hatósági határozatokban meghatározott feladatok ellátásához szükséges eszközök tulajdonjog vagy egyéb jogcím alapján a földgázelosztói tevékenység végzéséhez folyamatosan, megfelelő mennyiségben és minőségben a Társaság rendelkezésére állnak.

A földgázelosztói engedélyesi tevékenység végzéséhez az alábbi alapvető eszközök szükségesek:

- a) a Társaság Működési Engedélyének 1. számú mellékletében részletezett földgázelosztó-vezetékrendszer;
- b) mérő és adatátviteli rendszer;
- c) a GET 14.§ (4) bekezdése szerinti adatforgalmi és informatikai rendszer;
- d) a GET Vhr 144/C. § (1) bekezdése szerinti információtechnológiai és egyéb kapcsolódó tárgyi eszköz;
- e) hírközlési, és irányítástechnikai tartozékok;
- f) katódvédelmi rendszerek;
- g) gázfogadó-állomások;
- h) körzeti nyomásszabályozók.

Az engedélyköteles tevékenység végzéséhez szükséges alapvető eszközökkel való rendelkezés az engedélyköteles tevékenység végzését nem veszélyezteti.

5.3. Pénzügyi erőforrások

A Társaság hálózati beruházásainak saját forrás feletti része, valamint forgóeszköz finanszírozása érdekében az E.ON Hungária Energetikai Zrt. szerződésben rögzített feltételek mellett, átvezetések és feltöltések teljesítésével likviditást nyújthat, illetve tarthat a Társaság rendelkezésére. A Társaság részére biztosított forrás a bankközi referencia kamathoz (BUBOR) kötött, így a kamatok változása követi a piaci tendenciákat.

A Társaság a mérleget és az eredmény-kimutatást a MEKH által kiadott irányelvnek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően készíti.

Az alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok biztosítják a Társaság pénzügyi függetlenségét és a keresztf finanszírozás-mentességet.

A könyvvizsgáló az éves könyvvizsgálói jelentésében igazolja, hogy a Társaság által kidolgozott és alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok biztosítják a szervezeti egységek közötti keresztf finanszírozás-mentességet.

A Társaság független, befolyásmentes, az egyenlő bánásmódot biztosító működéséhez szükséges pénzügyi erőforrások az alábbiak szerint biztosítottak:

a) *Jegyzett Tőke*

A Társaság jegyzett tőkéje 4.815.421.710,- Ft, azaz négy milliárd-nyolcszáz tizenöt millió-négy százhuszonegyezer-hétszáz tíz forint.

b) *Éves Üzleti Terv*

A hatósági árszabályozáson alapuló éves üzleti tervnek biztosítania kell a Társaság számára az elosztóhálózat üzemeltetéséhez és fejlesztéséhez szükséges anyagi eszközöket és finanszírozási forrásokat.

c) *Keresztf finanszírozás tilalma*

A Társaság a vertikálisan integrált vállalkozás többi társaságával kialakított szerződéses kapcsolatok, illetve gazdasági együttműködés során semmilyen formában nem alkalmazhat keresztf finanszírozást. Ennek biztosítása érdekében a szolgáltatásokat piaci alapon,

diszkrimináció-mentesen, a piaci feltételek szerint kell nyújtani. A könyvvizsgáló az éves könyvvizsgálói jelentésében köteles igazolni, hogy a vállalkozás által kidolgozott és alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok biztosítják a vállalkozás üzletágai közötti keresztfinanszírozás-mentességet.

d) Egyéb vállalkozási tevékenység

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL törvény és a Társaság működési engedélye nem zárja ki a Társaság vállalkozási tevékenységét, azonban az ilyen vállalkozási tevékenység nem akadályozhatja és/vagy veszélyeztetheti a Társaság főtevékenységének ellátását. A hatályos ágazati szabályok alapján a Társaságnak az engedélyesi főtevékenységétől egyértelműen el kell határolnia az egyéb vállalkozási tevékenységeit, ennek keretében számviteli szétválasztásra is kötelesek.

VI. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ, A CÉGVEZETŐ, A FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAG, A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐJE MUNKAVISZONYA MEGSZÜNÉSÉNEK LEHETSÉGES ESETKÖREI

A Társaság ügyvezető szerve az igazgatóság jogait gyakorló Vezérigazgató, akit a közgyűlés választ meg, és jogosult indokolás nélkül visszahívni.

A Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából az Alapszabály felügyelőbizottság létrehozását írja elő, mely a Társaságnál nem ügydöntő módon működik. A felügyelő bizottság tagjait is a közgyűlés jogosult megválasztani, illetve indokolás nélkül visszahívni.

A Vezérigazgató, valamint a felügyelőbizottság tagjának a megbízása megszűnhet:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag halálával;
- f) a vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel vagy felügyelő bizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

VII. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ, A CÉGVEZETŐ, A FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAG, A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓ ÉS A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐ DÍJAZÁSÁNAK ELEMELI, PREMIZÁLÁSUK ÉS JUTALMAZÁSUK RENDJE

A Vezérigazgató és a Vezérigazgató-helyettesek, továbbá a Társaság vezetőinek jogait és kötelezettségeit, munkabérét és egyéb juttatásait, valamint a munkavégzésének feltételeit, továbbá a vezető tisztségviselő(k) díjazását a Társaság úgy határozza meg, hogy biztosítsa a Társaság működését befolyásoló döntések meghozatala során a befolyásmentesség és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő eljárást.

A célprémium a Társaság vezetőire vonatkozó rögzített elemeket tartalmazó ösztönzési rendszer, amely a teljesítményértékelési rendszerre épül. A kitűzött célok teljesítésének

arányában kerül megállapításra az adott tárgyevi célprémium összege. A célok teljesítésének vizsgálata objektív mutatók alapján, a célok mennyiségi és minőségi kiértékelésének eredményeként kerülnek megállapításra. A célprémium maximum összege az éves bruttó bér százalékában kerül meghatározásra. A célprémium kifizetése kettő részletben történik: előlegkifizetés, illetve – a teljes évi célok kiértékelését követően – a fennmaradó prémium kifizetése. Az ösztönző rendszer működése hatályos belső programban rögzített.

A Társaság vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagja és vezető állású munkavállalója díjazását, illetve munkabérét és egyéb juttatásait nem lehet sem az E.ON Hungária Zrt., sem a vertikálisan integrált vállalkozás más, nem földgázelosztói tevékenységet ellátó társaságának eredményességétől (adózás utáni eredményétől) függően meghatározni.

VIII. AZ ÜGYFÉLKAPCSOLAT-KEZELÉS FOLYAMATAINAK ISMERTETÉSE

8.1. Általános magatartási szabályok az ügyfélkapcsolatok kezelése során

A Társaság képviselőjében eljáró személyek a munkavégzésük során a Megfelelési Program rendelkezéseit kötelesek tiszteletben tartani, illetve azoknak megfelelően eljárni.

A Társaság képviselőjében eljáró személyek a munkavégzésük során a Megfelelési Program mellett kötelesek a Társaság Magatartási Kódexében foglalt rendelkezéseket tiszteletben tartani, illetve azoknak megfelelően eljárni.

A Magatartási Kódex célja, hogy összefoglalja és meghatározza mindazon magatartási és viselkedési normákat, amelyek:

- segítséget nyújtanak a Társaság képviselőjében eljáró személyek számára a helyes döntések meghozatalához, a Társaság eredményes működésének biztosításához, ezen keresztül pedig a munka színvonalának folyamatos emeléséhez;
- megfelelő támpontokat, útmutatásokat adnak a munkatársaknak és vezetőiknek az etikailag kifogásolható magatartások, az erősítendő, illetőleg a szankcionálandó cselekedetek felismeréséhez, azok pártatlan megítéléséhez és minősítéséhez;
- tartalmazzák mindazon előírásokat, követelményeket, amelyek mértékül szolgálnak az érintettek számára munkahelyi kapcsolatrendszerük működtetéséhez, továbbá a munkahelyen elvárható életvitel kialakításához, problémáik megoldásához és konfliktusaik kezeléséhez.

Alapvető elvárások:

- A jogszabályok és a Társaság belső szabályzataiban foglalt rendelkezések tiszteletben tartása

Diszkriminációmentesség, az egyenlő elbánás elvének tiszteletben tartása

- Professzionizmus, minőségi munkavégzés, felelősségvállalás
- Elkötelezettség, lojalitás
- Együttműködés, motiváltság

A Társaság képviselőjében eljáró személyek az ügyfélkapcsolataik során kiemelten ügyelnek arra, hogy a Társaság ne sértse meg az egyenlő bánásmód törvényi követelményét.

8.2. Közéleti szereplés

A Társaság képviselőjében bármely fórum előtt – különös tekintettel a médiára – hivatalos nyilatkozatot csak az arra feljogosított személyek tehetnek. A nyilatkozattétel rendjét és módját az erre vonatkozó belső utasítás szabályozza.

Szakmai fórumok esetében – amennyiben a Vezérigazgató másként nem rendelkezik – a saját szakterületét érintő kérdésekben mindenkinek jogában áll saját álláspont képviselése, azonban a Társaságra vonatkozó információt tartalmazó publikációt a téma szerint illetékes vezetővel előzetesen jóvá kell hagyatni. Magánemberként mindenkinek jogában áll a saját munkájáról a Társaság területén kívül oly módon nyilatkozni, hogy azzal a Társaság és üzleti partnerei, illetve a közigazgatási szervek érdekeit és titkait, valamint jó hírnevét ne sértse. Tilos a Társaság nevében bármely fórumon politikai nézetet kifejteni, állásfoglalást tenni, illetve jogszabályban, belső szabályozásban és megállapodásokban foglaltakkal össze nem egyeztethető ígéretet tenni, valamint pontatlan információt adni.

8.3. Ügyfélkapcsolat-kezelés

A Társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai, könyvvizsgálója, valamint munkavállalói a Társaság földgázelosztói tevékenységének ellátása során létrejövő ügyfélkapcsolataikban oly módon kötelesek eljárni, hogy az ügyfelek, üzletfelek számára egyértelmű legyen, hogy kizárólag a Társaságot képviselik. Az ügyfelekkel való szerződéskötés során kötelesek egyértelműen utalni arra, hogy mely Társaság képviselőjében járnak el.

Ennek érdekében különösen tartózkodniuk kell minden, a cégcsoportra, és annak különböző társaságaira történő utalástól, hivatkozástól, valamint a piaci szereplőkre vonatkozó bármilyen információnak, adatnak bárki részére történő átadásától.

Az információ közreadására vonatkozó jogi kötelezettség sérelme nélkül a Társaság képviselőjében eljáró személyek kötelesek megőrizni azoknak az üzleti szempontból érzékeny információknak a titkosságát, amelyekhez a tevékenységük során hozzájutnak. A Társaság a saját tevékenységével kapcsolatosan olyan információt, amelyek üzleti szempontból előnyösek lehetnek, megkülönböztetéstől mentes módon köteles közreadni.

A Társaság a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján köteles ügyfélszolgálatot működtetni.

Amennyiben az előzőekben írt kötelezettségeiknek a Társaság képviselői nem tesznek eleget, velük szemben a jelen Programban foglalt szankciók alkalmazhatók.

IX. A MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ, AZ EGYENLŐ BÁNÁSMÓDOT BIZTOSÍTÓ RÉSZLETES MAGATARTÁSI SZABÁLYOK

A Társaság munkavállalói az ügyfelekkel való érintkezés során kizárólag az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően nyújthatnak tájékoztatást. Az ügyfélkapcsolati személyzet nem ajánlhatja a felhasználónak a Társaság más szervezeti egységei, illetve a cégcsoporthoz tartozó földgázkereskedők szolgáltatásait más piaci szereplőkre nézve hátrányosan vagy eltérő feltételekkel.

A Társaság munkavállalói és egyéb szakszemélyzete az ügyfelekkel való érintkezés során nem teheti meg, hogy a Társaság valamely tevékenységét azzal a feltétellel végzi el, ha az ügyfél igénybe veszi a Társaság egyéb, vagy a cégcsoporthoz tartozó földgázkereskedő, vagy egyéb cégek valamely szolgáltatását.

Az ügyfélkapcsolati munkatársak nem adhatnak a felhasználóknak olyan félrevezető tájékoztatást, amely szerint a földgázelosztói szolgáltatások igénybevételének feltétele lenne

az integrált vállalkozás egyetemes szolgáltatójával vagy kereskedőjével való szerződéskötés.

X. A MUNKAVÁLLALÓ KÖTELEZTTSÉGEI A MEGFELELÉSI PROGRAM VÉGREHAJTÁSA ÉRDEKÉBEN

A Társaság munkavállalói kötelesek megismerni és elsajátítani a Megfelelési Programban leírtakat. Munkavégzésük során mindenkor kötelesek betartani a Megfelelési Programban leírt alapelveket, szabályokat. Biztosítani kötelesek az egyenlő bánásmód kötelezettségét, a diszkriminációmentes ügykezelést és ügyintézését bármely felhasználó irányába.

Munkahelyi vezetőjük felé haladéktalanul jelezni kötelesek, ha munkavégzésük során tapasztalják, hogy a Megfelelési Programban írtak bármely módon sérelmet szenvednek.

A Társaság a Megfelelési Programot a VHR 138. § (2) bekezdésének megfelelően - a Megfelelési Program bizalmasnak minősített részeit kivéve - közzéteszi a Társaság honlapján.

XI. A MUNKAVÁLLALÓRA VONATKOZÓ, A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁT BEMUTATÓ OKTATÁSI RENDSZER ÉS ANNAK TEMATIKÁJA

11.1. Oktatás a szakszemélyzet részére

A Társaság törekszik arra, hogy a munkavállalói kellő információval rendelkezzenek a Társaság mindennapi működését, illetve az egyes munkavállalók eljárását is meghatározó jogszabályi környezetről, követelményekről. A Társaság biztosítani kívánja, hogy munkavállalói széles körű ismeretekkel rendelkezzenek, így ennek érdekében tájékoztatási rendszert dolgoz ki.

A Társaság tájékoztatja munkavállalóit az aktuális versenyjogi előírásokról, valamint a tevékenységek szétválasztására vonatkozó körülményekről, azok tartalmáról, valamint bemutatja ezek érvényesülését a Társaság működésében.

11.2. Az oktatás tematikája

Az előadások tematikája:

- a) A vonatkozó jogszabályi rendelkezések
- b) A Megfelelési Program célja, hatálya, tartalma; a tevékenységek szétválasztásának követelménye
- c) Adatkezelési szabályok bemutatása
- d) Szervezeti és döntéshozatali szétválasztás a gyakorlatban.

A szervezeti egységek vezetőinek kötelezettsége, hogy az oktatási anyagot a munkatársakkal megismertesse.

Amennyiben az új munkavállalók számára vagy a jogszabályi környezet jelentős módosulására tekintettel további képzések beiktatása szükséges, annak megszervezéséről és a munkavállalók ezzel kapcsolatos tájékoztatásáról a Megfelelési Ellenőr a Személyügyi Szervezettel közösen intézkedik.

A munkavállalók felkészítése és oktatása ezen kívül történhet még készségfejlesztés és konzultációk keretében.

Amennyiben a rendelkezésre bocsátott anyagok nem adnak megfelelő eligazítást, bármelyik munkavállaló megkeresheti kérdésével a Megfelelési Ellenőrt, aki köteles felvilágosítást nyújtani.

XII. ADATKEZELÉSI ELJÁRÁSOK ÉS AZOK MEGVALÓSÍTÁSA AZ INFORMATIKAI RENDSZEREKBE, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A KÜLÖNBÖZŐ ADATTÍPUSOK KATEGORIZÁLÁSÁRA ÉS A BIZALMAS INFORMÁCIÓK KEZELÉSÉRE

12.1. Információhoz való hozzáférés, adatkezelés, titoktartás

Az információhoz való hozzáférés tekintetében a Társaság köteles biztosítani, hogy a földgázipari vállalkozások és a felhasználók egyenlő bánásmódban részesüljenek, tekintet nélkül arra, hogy azok az integrált vállalkozás részei, az integrált vállalkozás vállalati körébe tartozó földgáztermelői engedéllyel, földgáz kereskedelemre vonatkozó vagy egyetemes szolgáltatói engedéllyel rendelkező gazdasági társasággal jogviszonyban álló felhasználók, vagy más, önálló vállalkozások, illetve felhasználók.

A Társaság adatkezelési és biztonsági szabályzataiban foglalt szabályozás útján biztosítja, hogy az engedélyköteles tevékenységgel kapcsolatos információk és adatok kezelése, továbbítása, más módon hozzáférhetővé tétele, valamint nyilvánosságra hozatala megfeleljen

- a) a jogszabályokban, valamint a Magyar Földgázrendszer Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatában (ÜKSZ) és a Társaság Üzletszabályzatában foglalt előírásoknak,
- b) az azonos fajta engedéllyel rendelkező engedélyesekkel és felhasználókkal szemben az egyenlő bánásmód követelményének, tekintet nélkül arra, hogy az engedélyes az integrált földgázipari vállalkozás része vagy más vállalkozás,
- c) a beszámolási kötelezettség teljesítése során az adatokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolásakor keletkező információk tekintetében,
- d) a személyes adatok tekintetében a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletnek ("GDPR").

A Társaság ügyféladatainak adatkezelésére a Társaság Általános Adatvédelmi Szabályzatának rendelkezései vonatkoznak.

12.2. Az adatvédelmi szabályok alapvetései

A Társaság a külön jogszabályban, valamint az ÜKSZ és a Társaság Üzletszabályzatában meghatározott, személyes adatot nem tartalmazó adatokat, információkat az ott előírt ideig megőrzi, továbbá abban - és azzal összhangban a fent hivatkozott szabályzatokban - meghatározottak részére az előírt módon, időben és csoportosításban megadja.

A Társaság a GET-ben meghatározott engedélyköteles tevékenységének végzése, valamint az ehhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, a teljesítésének figyelemmel kísérése, a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá a szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, valamint az ÜKSZ és a Társaság Üzletszabályzatában foglalt együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából kezelheti a felhasználó, valamint a külön jogszabályban meghatározott fizető azonosításához szükséges és elégséges, a szerződés tartalmát képező személyes adatokat a GDPR rendelkezéseinek megfelelően a szerződés teljesítése érdekében kezeli. A felhasználó azonosításához a természetes személy felhasználó esetén neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye és ideje, nem természetes személy felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszama (egyéb nyilvántartási száma) szükséges.

A Megfelelési Ellenőr a GET-ben és VHR-ben meghatározott, szétválasztási követelményeknek való megfelelés ellenőrzésével, valamint a Megfelelési Program végrehajtásával kapcsolatos feladatai elvégzése céljából, az ahhoz szükséges mértékben kezelheti a tevékenysége során tudomására jutott a Társaság üzleti titkait, valamint a Társaságnál munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott személyek személyes adatait, így nevüket, lakcímüket, születési helyüket és idejüket, anyjuk nevét, valamint munkakörükre és végzettségükre vonatkozó adataikat.

A Társaság a védendő fogyasztókat megillető kedvezmény biztosítása céljából kezeli a védendő fogyasztók azonosításához szükséges személyes adatokat és a személyes adatok különleges kategóriájába tartozó adatokat, így a védendő fogyasztó nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét, valamint a védendő fogyasztói státuszt megalapozó adatokat.

A Társaság és a Megfelelési Ellenőr (a továbbiakban együtt: adatkezelő) a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli, ha nem a fent felsoroltak szerinti célból történt az adatkezelés, vagy a fent felsoroltak szerinti adatkezelési cél megszűnt, különösen a Társaság tevékenysége keretében létrejött jogviszony megszűnik, vagy az ahhoz kapcsolódó követelések érvényesítése megtörtént, illetve a követelés érvényesíthetősége megszűnt.

A felhasználó, valamint a fizető adatkezelővel történő szerződéskötése nem tehető függővé valamely, a fentiekben nem szabályozott célból történő adatkezeléshez való hozzájárulástól.

A Társaság megadja a MEKH-nek a jogszabályokban meghatározott és a feladatai ellátásához szükséges információkat, abban a formában, ahogyan azt a MEKH megköveteli.

A Társaság az információ közreadására vonatkozó jogi kötelezettség sérelme nélkül köteles megőrizni azoknak a gazdasági szempontból érzékeny információknak a titkosságát, amelyekhez tevékenysége során hozzájutott, továbbá megakadályozni, hogy a saját tevékenységével kapcsolatos - üzleti szempontból előnyös - információ megkülönböztető módon kerüljön nyilvánosságra.

A Társaság adatkezelési tájékoztatóit külső honlapján teszi közzé: www.eon.hu/adatvedelem.

12.3. A Társaság adatkezelési eljárásai és azok megvalósítása a Társaság informatikai rendszerében

A Társaság olyan adatkezelési eljárást alakított ki, amely megfelel a jogszabályokban, valamint az ÜKSZ és a Társaság Üzletszabályzatában foglalt előírásoknak, továbbá biztosítja, hogy az engedélyköteles tevékenységgel kapcsolatos információk és adatok kezelése, továbbítása, más módon hozzáférhetővé tétele, valamint nyilvánosságra hozatala megfelel az azonos típusú engedéllyel rendelkező engedélyesekkel és felhasználókkal szemben az egyenlő

bánásmód követelményének.

A Társaság adatkezelése kiterjed – az alkalmazott eljárástól függetlenül – az adatokon végzett bármely műveletre vagy a műveletek összességére, így például gyűjtésre, felvételre, rögzítésre, rendszerezésre, tárolásra, megváltoztatásra, felhasználásra, lekérdezésre, továbbításra, nyilvánosságra hozatalra, összehangolásra vagy összekapcsolásra, zárolásra, törlésre, megsemmisítésre, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozására.

Az egyes biztosítékok a következők:

- a) jogszabályi kötelezettségek betartása;
- b) jogi védelem biztosítása belső szabályozás megalkotásán keresztül;
- c) az adattárolás műszaki-informatikai követelményeinek megfelelő biztosítása.

12.3.1. Jogszabályi kötelezettségek betartása

A Társaság mind a jogszabályi kötelezettségeinek és feladatainak teljesítésekor, mind az ehhez szükséges belső szabályozási rendje megalkotásakor figyelembe veszi az adat- és titokvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírásokat, az azokban foglalt védelmi rendelkezéseknek eleget tesz.

A Társaság működésére kötelező jogszabályok a következők:

- a) Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló ("GDPR"). A Társaság a GDPR rendelkezéseinek megfelelően kezeli a természetes személy (Érintett) személyes adatait és a GDPR-ban foglalt rendelkezéseinek megfelelő személy adatkezelési szabályokat tart fenn.
- b) A személyes adatok, valamint közérdekű adatok tekintetében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. sz. törvény. Ezen jogszabály értelmében a Társaság betartja a személyes adatok kezelésére, feldolgozására és tárolására vonatkozó, valamint a közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalával, hozzáférhetővé tételével kapcsolatos előírásokat.
- c) Az üzleti titokkal, bizalmas adatokkal kapcsolatban a Társaság messzemenően figyelembe veszi a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény rendelkezéseit, különös tekintettel a tisztességtelen módon való megszerzés, felhasználás, jogosulatlan közlés és nyilvánosságra hozatal tilalmára.
- d) A nyilvánosságra hozható adatok közé elsősorban a MEKH által meghatározott – személyes adatokat nem tartalmazó - gazdálkodási adatok, valamint az ÜKSZ és a Társaság Üzletszabályzatában szerinti információk tartoznak, amelyek elsődlegesen a földgázrendszer folyamatos és biztonságos üzemvitelét és elszámolását szolgálják. Ezen adatokkal kapcsolatban az elsődleges elvárás a diszkriminációmentes hozzáférhetőség biztosítása az arra jogosultak részére, azzal a kitételrel, hogy az átadott adatok és információ kizárólag a földgázrendszer működésével kapcsolatos tevékenységek ellátásával kapcsolatban használható fel.
- e) A Társaság mindenkor maradéktalanul megfelel a GET, a GET Vhr. adatkezeléssel kapcsolatos követelményeinek.

A Társaság a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli, ha nem meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

A felhasználónak a Társasággal történő szerződéskötése nem tehető függővé adatkezeléshez való hozzájárulástól.

12.3.2. Belső szabályozási és műszaki-informatikai védelem

A Társaság a szabályozás által biztosított védelmet az alábbi szinteken érvényesíti:

- a) a Társaság által bevezetett szabályzatok kötelező jellegű rendelkezései;
- b) a Társaság belső szabályozásának vonatkozó rendelkezései.

A kezelt személyes adatok védelme és biztonsága érdekében a Társaság a tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott adatokat és információkat bizalmasan kezeli és minden tőle elvárhatót megtesz azok jogosulatlan változtatástól, hozzáféréstől, felhasználástól, nyilvánosságra hozataltól, sérüléstől, megsemmisüléstől és törléstől megóvása érdekében.

A műszaki-informatikai követelmények kiépítésének szükségessége az alábbi területeken jelentkezik:

- a) a védelemre szoruló személyes adatok, államtitkot illetőleg szolgálati titkot képező adatok, valamint az üzleti titkok, bizalmas információk tárolásával, jogosulatlan hozzáférés és nyilvánosságra hozatal megakadályozásával kapcsolatos követelmények;
- b) a közérdekű adatok, valamint a nyilvánosságra hozható adatokhoz való diszkriminációmentes hozzáférés biztosítása valamennyi arra jogosult személy számára.

E tevékenysége körében a Társaság információbiztonsági irányítási rendszert vezet be, mely tevékenység keretein belül többek között gondoskodik az adatok

- rendszeres mentéséről, archiválásáról: a hálózati kiszolgáló gépen (szerver) tárolt személyes adatok elvesztésének elkerülése érdekében;
- tűzvédelmi megóvásáról: az adatok és adatbázisok tűzvédelmi és vagyónvédelmi berendezésekkel ellátott helyiségben történő elhelyezéséről;
- vírusvédelméről: az adatkezelő személyek számítógépén való vírusmentesítésről;
- hozzáférés elleni védelméről: csak érvényes, személyre szóló jogosultsággal lehetséges hozzáféréséről, a jogosulatlan logikai és fizikai hozzáférés megelőzéséről;
- hálózati védelméről: a Társaság belső informatikai hálózatának külső fenyegetettségek elleni védelméről, az adatokat tároló, hálózaton keresztül elérhető szerverekhez való illetéktelen hozzáférés megakadályozásáról a mindenkor rendelkezésre álló számítástechnikai eszközök felhasználásával;
- kockázatainak rendszeres, szisztematikus elemzéséről, az azonosított kockázatok csökkentéséről;
- belső információbiztonsági felelős kijelöléséről: az információ biztonságával kapcsolatos intézkedések és megoldások felügyeletére, koordinálására, ellenőrzésére;

- a GDPR 37. cikk rendelkezéseinek megfelelően az Adatvédelmi Tisztviselő (DPO) kinevezése és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) nyilvántartásába a DPO bejelentése megtörtént. Így a GDPR rendelkezéseinek megfelelően biztosított a adatkezelés jogszerűségének felügyelete és az adatvédelmi incidensek kivizsgálása.

Az informatikai rendszerelemekre (tárgyak, eszközök, programok, adatok, dokumentumok, adathordozók, stb.) és e rendszerekkel kapcsolatba kerülő kezelő, üzemeltető, kiszolgáló, karbantartó, felhasználó személyekre az információellátás, adattárolás és kezelés biztonságát, az adatok védelmét az Általános Adatvédelmi Szabályzat garantálja. Az informatikai rendszerekben tárolt személyes adatok az Információbiztonsági Szabályzat alkalmazásában az üzleti titok körébe tartozó adatokkal egyenrangú besorolásúnak tekintendők.

12.3.3. Nyilvános adatok hozzáférhetőségének biztosítása

A vonatkozó jogszabályok és szabályzatok értelmében a nyilvános adatok hozzáférhetővé tételéről a Társaság egy külön erre a célra kialakított internetes oldal (weboldal) működtetésén keresztül gondoskodik. A weboldal informatikai kialakítása gondoskodik az adatokhoz való hozzáférés jogosultak részére történő diszkriminációmentes, naprakész biztosításáról.

12.3.4 A személyes adatok kezelésének jogalapja

A földgázelosztó (az Adatkezelő) a külön jogszabályban meghatározott fizető azonosításához szükséges és elégséges, e törvény vagy a végrehajtására kiadott külön jogszabály szerint a szerződés tartalmát képező, az Érintettre vonatkozó személyes adatot. Az Adatkezelő a fentiekben túl is kezelhet az Érintettre vonatkozó személyes adatot, ha az adatkezelés megfelel a GDPR Rendelet 6. (1) cikkében foglaltaknak.

Az Adatkezelő egyes adatkezeléseinek jogalapját, az adatkezelés célját, a kezelt személyes adatok körét és az esetleges adattovábbítást, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozókat az adatkezelő által a www.eon.hu/adatvedelem honlapon közzétett Adatkezelési tájékoztató tartalmazza. Az Adatkezelő a következő jogalapok alapján kezel az Érintettre vonatkozó személyes adatot:

- a) az Érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (hozzájárulás);
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (szerződés teljesítése);
- c) az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (jogszabályban rögzített kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés);
- d) az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (jogos érdeken alapuló adatkezelés).

A GET 125. § alapján a megfelelési ellenőr a GET-ben és a VHR-ben meghatározott szétválasztási szabályoknak való megfelelés ellenőrzésével, valamint a megfelelési program végrehajtásával kapcsolatos feladatai elvégzése céljából az ahhoz szükséges mértékben megismerheti a megfelelési ellenőrt munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztató engedélyes üzleti titkait, valamint – megfelelési program végrehajtásának lezárultáig – kezeli az engedélyesnél munkaviszony vagy munkavégzésre

irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott személyek személyes adatait, így nevüket, lakcímüket, születési helyüket és idejüket, anyja nevét, valamint munkakörükre és végzettségükre vonatkozó adatokat.

A GET 125. § alapján a földgázelosztó a védendő fogyasztókat megillető kedvezmény biztosítása céljából a védendő fogyasztói jogosultság megszűnését követő 3 évig kezeli a védendő fogyasztó azonosításához szükséges, valamint a védendő fogyasztói státuszt megalapozó személyes adatokat és a személyes adatok különleges kategóriába tartozó adatokat. Az adatokat a földgázelosztó a védendő fogyasztót megillető kedvezmény vagy a különleges bánásmód egy felhasználási helyen való igénybevételének ellenőrzése céljából más földgázelosztónak, valamint a védendő fogyasztót megillető kedvezmény vagy különleges bánásmód biztosítása érdekében a földgázkereskedőnek továbbítja. Az átvett személyes adatokat a földgázelosztó, valamint a földgázkereskedő a védendő fogyasztói jogosultság megszűnését követő 3 évig kezeli.

12.3.5 Az adatkezelés alapelvei

Az adatvédelem körében az Adatkezelő elsődleges feladata, hogy - figyelemmel az Adatvédelmi Jogszabályokra és a tevékenységére vonatkozó jogszabályokra, így különösen a GET szabályaira - meghatározza az általa kezelt Érintettekre vonatkozó személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem GDPR Rendeletben rögzített elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, s megakadályozza az Érintettekre vonatkozó személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, a személyes adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, vagy felhasználását. Az Érintett személyes adatai kezelésének célját és az adatkezelés jogcímét az Adatkezelő által közzétett Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

12.3.6 Adatkezelési célok

Az Adatkezelő rendszerhasználók (Érintettek) részére történő számlázás és a kapcsolódó díjak beszedése, valamint az elosztóhálózat-használati, illetve a hálózati csatlakozási szerződések figyelemmel kísérése céljából az elosztóhálózat-használati és a hálózati csatlakozási szerződésekben meghatározott adatokon túl, a következő adatokat kezeli különösen, azzal, hogy az adatkezelő által kezelt személyes adatok teljes körét az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza:

- a rendszerhasználó azonosítója,
- a felhasználási hely vásárolt kapacitása, felhasználási helyenként lekötött kapacitása (amennyiben ez releváns),
- a felhasználó profilba sorolása,
- a felhasználó korlátozási besorolása
- vételezés időpontja, tartama,
- vételezés mennyisége,
- a rendszerhasználati díjfizetéssel és a díjtartozással összefüggő adatok,
- a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő földgázenergia vételezés és elszámolás adatai,

- a elosztóhálózat-használati, illetve a hálózati csatlakozási szerződés felmondásának eseményei,
- védendő fogyasztóknak nyújtandó különleges bánásmóddal kapcsolatos adatok kezelése,
- minden egyéb olyan adat, amelyet az elosztóhálózat-használati, illetve a hálózati csatlakozási szerződés tartalmaz, illetve amely a szerződéses jogviszony időtartama alatt a szerződésben foglaltak teljesítése, vagy a földgázelosztó, illetve a rendszerhasználó jogos érdekeinek érvényesítése érdekében szükséges, különös tekintettel a következő adatokra: természetes személy felhasználó esetén neve, lakcíme, születésének hely és ideje, valamint anyja neve, illetve a felhasználóval való kapcsolattartás érdekében a felhasználó által megadott elérhetőség (telefonszám, illetve e-mail cím).

Az Adatvédelmi tájékoztató tartalmazza az adatkezelési célokat.

Ilyen adatkezelési célok különösen:

- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződés létesítése,
- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződés teljesítése,
- Hálózat csatlakozási szerződéssel kapcsolatos számlázási tevékenység támogatása,
- Elosztóhálózat-használati szerződéssel kapcsolatos számlázási tevékenység támogatása,
- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződéssel kapcsolatos követeléskezelés,
- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződés megszűnése vagy felmondása,
- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartás,
- Hálózat csatlakozási/ Elosztóhálózat-használati szerződéshez kapcsolódó fogyasztásmérő berendezés mérés és leolvasás biztosítása,
- Ellenőrzési tevékenység biztosítása,
- Jogszabályon alapuló együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése az engedélyköteles tevékenység végzése céljából,
- A szolgáltatás javítása, üzletfejlesztés érdekében végzett elemzés,
- Védendő fogyasztó részére jogszabályon alapuló földgázenergia ellátás biztosítása,
- Belső ellenőrzési rendszer működtetése,
- Compliance jelzések kezelése.

A felhasználási helyről vezetett nyilvántartásban szereplő adatokat a Földgázelosztó a felhasználási helyen vételező felhasználó vagy az őt ellátó földgázkereskedő kérésére köteles átadni.

Az Általános Adatvédelmi Szabályzat a Megfelelési Program 5. sz. melléklete.

XIII. A KISZERVEZÉS ESETÉN ELŐÍRT ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK ÉS ELJÁRÁSOK

A Társaság biztosítja, hogy a kiszervezett tevékenységeket végző társaságok tudomással bírjanak a Társaságnál hatályos, a jelen Megfelelési Programban részletezettek szerinti adatkezelési szabályokról, és az 5. számú mellékletként csatolt adatvédelmi szabályzat tartalmáról. A Társaság, valamint a kiszervezett tevékenységet végzők kötelesek a MEKH részére megadni a GET Vhr.-ben meghatározott és a feladatai ellátásához szükséges

információkat. Az adatszolgáltatás tartalmát és formáját a MEKH határozza meg.

XIV. A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK ALKALMAZÁSÁNAK FELÜGYELETE ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társaság a Megfelelési Program alkalmazását ellenőrzi és felügyeli. A Megfelelési Ellenőr mellett a szabályok érvényesülésének ellenőrzésében és felügyeletében közvetlenül részt vesz a Vezérigazgató is, továbbá önellenőrzési mechanizmus is érvényesül a Társaság mindennapi működése során.

A Megfelelési Programban foglaltak teljesítéséről, megvalósításáról, a feltárt eredményekről és hiányosságokról évente Megfelelési Jelentés készül, melynek elkészítéséért a Megfelelési Ellenőr a felelős. Az elkészült Megfelelési jelentést a Megfelelési Ellenőr jóváhagyásra megküldi a MEKH-nek. Amennyiben a szervezeti egységek vezetői a Megfelelési Program valamely pontjában foglaltak megsértését észlelik, erről kötelesek jegyzőkönyvet felvenni és azt a Vezérigazgatónak megküldeni, aki arról köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megfelelési Ellenőrt. A megküldött jegyzőkönyv alapján – az eset összes körülményeit mérlegelve, a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt - a Megfelelési Ellenőr tájékoztatása mellett - a szankció alkalmazásnak módjáról.

14.1. Panasz eljárás

14.1.1. Munkavállalói panaszok kezelése

Amennyiben a Társaság képviseletében eljáró bármely személy a Megfelelési Programban foglalt rendelkezések megsértését észleli, panasszal fordulhat a Társaság Vezérigazgatójához, vagy az általa kijelölt személyhez, aki köteles megtenni a megfelelő lépéseket a panasz kivizsgálása végett.

Amennyiben az ügy tisztázása végett szükséges, vizsgálócsoport állítható fel. A vizsgálócsoport tagjait a Vezérigazgató, vagy az általa kijelölt személy jelöli ki.

A lefolytatott vizsgálat eredményéről és a javasolt intézkedésekről a Megfelelési Ellenőr és a Vezérigazgató - vagy az általa kijelölt személy - egyeztetést tart. Amennyiben a Megfelelési Program megsértése megállapítást nyer, a Megfelelési Programban foglalt szankciók alkalmazásának van helye.

14.1.2. Felhasználóktól érkező panaszok kezelése

A Társaság Vezérigazgatója vagy az általa kijelölt személy köteles kivizsgálni a tudomására jutott, felhasználóktól érkező panaszokat és megoldási javaslatot kidolgozni.

Amennyiben a panasz valamely munkavállalót érinti, úgy a vizsgálat során szükséges az érintett munkavállaló meghallgatása is.

XV. A TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK MEGSÉRTÉSE ESETÉN ALKALMAZANDÓ SZANKCIÓK RENDSZERE

Amennyiben a Társaság valamely vezetője vagy munkavállalója bizonyítottan megsérti a Megfelelési Programban előírt követelményeket, így különösen az eset súlyosságától, a szándékosság fokától, a rosszhiszeműség mértékétől függően, a munkáltatói jogkör gyakorlója döntése alapján a következő szankciók alkalmazására kerülhet sor:

- a) szóbeli figyelmeztetés;
- b) meghatározott kedvezmények megvonása;
- c) a teljesítmény-értékelési rendszerben való figyelembevétel;
- d) ismételt részvétel elrendelése a tevékenységek szétválasztásának szabályairól és a Megfelelési Programról szóló oktatáson;
- e) az érintett személytől történő írásbeli bocsánatkérésre történő kötelezés;
- f) amennyiben az eset a munkavállaló munkaviszonyával kapcsolatos kötelezettségek vétkes megszegésének minősül, az E.ON Kollektív Szerződésben és az Mt.-ben foglalt jogkövetkezmények alkalmazhatók;
- g) a Ptk. szerinti kártérítési felelősségi szabályok érvényesítése.

A nem munkaviszony keretében foglalkoztatott személyek tekintetében a vonatkozó előírások megsértése – az eset összes körülményeinek mérlegelésétől függően – súlyos szerződésszegésnek minősülhet, így a velük kötött szerződés azonnali hatállyal történő megszüntetését, és a Ptk. szabályai szerinti kártérítési felelősség érvényesítését vonhatja maga után. Ezek a szabályok a Megfelelési Ellenőrré is vonatkozhatnak.

XVI. A FÖLDGÁZELOSZTÁSI ENGEDÉLYES GET SZERINTI ENGEDÉLYKÖTELES TEVÉKENYSÉGÉHEZ TARTOZÓ KISZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK VÉGZÉSÉNEK KÖRÜLMÉNYEI, SZERZŐDÉSES FELTÉTELEI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ ÁRAZÁSRA ÉS A SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ELEMÉIRE

Amennyiben a Társaság – a földgázelosztói működési engedélyében biztosított jogaival élve, és annak keretei között – úgy határoz, hogy a működése során a költség-hatékonyság maximalizálása céljából bizonyos, az engedélyköteles tevékenységeit más személlyel végeztet (kiszervezés) vagy a vertikálisan integrált vállalkozás valamely más társaságától vásárol, ezen megoldások alkalmazására csak akkor kerülhet sor, ha az nem veszélyezteti a megkülönböztetés-mentesség, a független döntéshozatal és a bizalmas információ-átadás tilalma követelményeinek teljesülését.

A Társaság biztosítja, hogy a kiszervezett tevékenységek végzése a földgázelosztói működési engedély, a GET és a végrehajtására kiadott jogszabályok, az alkalmazandó egyéb jogszabályok, az ÜKSZ, a Társaság földgázelosztói üzletszabályzata és a MEKH Társaságra vonatkozó határozatai rendelkezéseivel összhangban történjen. A Társaság az engedélyköteles tevékenység egyes elemeit végző más személy tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezte volna.

a) Kiszervezett tevékenységek

Az engedélyköteles tevékenységek körét a Társaság működési engedélye, a kiszervezhető engedélyköteles tevékenységek körét a GET Vhr. 144/A. §-a rögzíti. Azon engedélyköteles tevékenységek, melyek kiszervezéséhez a MEKH hozzájárult, a Társaság Működési engedélyének 3. számú mellékletében találhatóak.

A Társaság a kiszervezett tevékenységre vonatkozó jogviszony tekintetében köteles érvényesíteni a következő feltételeket:

- a) Tilos bármiféle (bújtatott) keresztfinanszírozás, legyen az a Társaság részéről adott vagy kapott. Ennek biztosítása érdekében a szolgáltatásokat piaci alapon, megkülönböztetés-mentesen, piaci feltételek szerint kell nyújtani.

- b) A határozott, legfeljebb három év időtartamra létrejött jogviszonyt a szolgáltatást nyújtó és a megrendelő társaság között a VHR szabályainak megfelelő szerződésben is szabályozni kell.
- c) A szolgáltatást nyújtó társaság illetékes cégbíróság által bejegyzett főtevékenysége alapján végzi a létrejött jogviszony keretében feladatait.

A szolgáltatást nyújtó társaság a szerződésben szereplő kiszervezett tevékenységet legalább ugyanolyan minőségi színvonalon köteles végezni, mint ami a Társaságra vonatkozik.

A kiválasztás mechanizmusát a MEKH által jóváhagyott Belső Kiválasztási Szabályzat rögzíti.

A szerződésekben garanciális jelleggel rögzítésre kerültek azon felelősségi szabályok, melyek közös jellemzője, hogy a kiszervezett tevékenységet végző társaságok akként kötelesek eljárni a tevékenységük végzése során, mintha a Társaság maga végezné az adott tevékenységet.

További garanciális feltétel, hogy amennyiben a kiszervezett tevékenységet végző társaság nem tudja ellátni a kiszervezett tevékenységet, úgy a Társaság köteles az adott tevékenység ellátását saját szervezetén belül megoldani.

A Társaság a szerződéseiben rögzített módon biztosítja, hogy a MEKH hatósági ellenőrzési tevékenységét a kiszervezett tevékenységek tekintetében is elvégezhesse, melynek keretében a kiszervezett tevékenységet végző társaságoknál is ellenőrizhessen, nyilvántartásokba belenézhessen, stb.

A szerződésekben a Társaság biztosítja, hogy az önálló döntési jogosítványok a Társaságnál maradjanak.

XVII. A TÁMOGATÓ TEVÉKENYSÉGEK VÉGZÉSÉNEK KÖRÜLMÉNYEI, SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ ÁRAZÁSRA ÉS SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ELEMEIRE

A Társaság Működési engedélyének 14.8. pontja tartalmazza a MEKH hozzájárulása nélkül kiszervezhető támogató tevékenységek körét.

A támogató tevékenységeket, nem kizárólagosan az Alapító leányvállalatai nyújtják, tekintettel arra, hogy ezen szolgáltatások vállalatcsoporton belüli megtöbbszörözése jelentősen növelné a költségeket, anélkül, hogy megfelelő többletelőnyt biztosítana.

Az E.ON Csoport olyan szolgáltatási színvonal menedzsment (a továbbiakban „SLM”) folyamat kialakítására törekszik, mely által a szolgáltatók és a szolgáltatást igénybe vevő felek között létrejött szolgáltatási szint-szerződések (a továbbiakban: „SLA” vagy „SLA-szerződések”) segítségével menedzselhető az egyes szolgáltatók tevékenységének minősége. Ezen SLA-szerződések határozzák meg az egyes felekre háruló felelősségeket, és kötelezik a szolgáltatókat, hogy az adott szerződésekben meghatározott szintű minőségben – például rendelkezésre állással – és előre meghatározott áron szolgáltatassanak mindaddig, amíg a szolgáltatást igénybe vevő fenntartja az igényét az elfogadott feltételek között.

A Társaság biztosítja az általa továbbfejlesztett SLA Menedzsment rendszer működtetését.

A Társaság a Megfelelési Programot a szolgáltatást nyújtók rendelkezésére bocsátja, és tájékoztatja azokat annak esetleges módosításairól.

A Megfelelési Program rendelkezései, különösen a szétválasztásra, az egyenlő bánásmódra és

az adatvédelemre vonatkozó előírásai a szolgáltatásnyújtókra az őket érintő körben kötelezőek; a Megfelelési Program szolgáltatásnyújtókat érintő rendelkezéseit a felek a szolgáltatási szerződésekhez mellékként csatolják.

A szolgáltatást nyújtók kötelesek a részükre továbbított, a Társaság működésével kapcsolatos információkat bizalmasan kezelni. A Társaság köteles a szolgáltatást nyújtókkal kötött szerződésben a bizalmas adat- és információkezeléssel összefüggő kötelezettségvállalásokat rendezni. A bizalmas információkezelés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősülhet, és – az eset jellegétől függően – a szerződés azonnali hatályú megszüntetését és kártérítési felelősség érvényesítést vonhatja maga után.

Az E.ON Hungária Zrt.-től igénybe vett támogató tevékenységek vonatkozásában létrejött jogviszonyra a polgári jog szabályai az irányadók. A felek közti megállapodás részét képezi a nyújtott szolgáltatások vonatkozásában készített transzferár-dokumentáció, amely alapján határozzák meg a felek a nyújtott szolgáltatások ellenértékét.

XVIII. A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁSON BELÜL A FÖLDGÁZELOSZTÁSI TEVÉKENYSÉG FIZIKAI ELKÜLÖNÍTÉSÉRE, VALAMINT AZ ÖNÁLLÓ ARCULAT KIALAKÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INTÉZKEDÉSEK, ANNAK BEMUTATÁSA, HOGY A RENDSZERÜZEMELTETŐ HOGYAN KÜLÖNBÖZTETI MEG MAGÁT A VERTIKÁLISAN INTEGRÁLT FÖLDGÁZIPARI VÁLLALKOZÁS TÖBBI TAGJÁTÓL KOMMUNIKÁCIÓJÁBAN ÉS MÁRKAJELZÉSÉBEN

Annak érdekében, hogy a Társaság független működése és versenysemleges, az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő megjelenése biztosított legyen, saját névvel, honlappal, képvisellel és támogató rendszerrel rendelkezik.

A Társaság a földgázelosztói engedélyesi tevékenységét más engedélyesi tevékenység végzésétől függetlenül, fizikailag különálló helyiségekben végzi.

18.1. Önálló arculat

Annak érdekében, hogy a Társaság független működése és versenysemleges, az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő megjelenése biztosított legyen, saját márkanevvel rendelkezik.

A Társaság márkaneve:



A Társaság önálló márkaneve megjelenik a szerelők munkaruháján, a céges gépjárműveken, a Társaság honlapján és hirdetésein, üzemszüneti és egyéb plakátjain, szórólapjain (3. sz. melléklet), a munkavállalók által használt névjegykártyán és a mindennapi levelezésen, nyomtatványokon is. A Társaság elkülönült megjelenése az ügyfélszolgálati irodákban is megvalósul a következő módon:

- Kültéri logó: a bejárat felett és külső homlokzaton elhelyezve
Lsd. 3. d. sz. melléklet
- Beltéri logó: kikerült a falra az E.ON Hálózat logó
Lsd. 3. e. sz. melléklet

- **Ügyfélhívó:**
Minden hálózatos menüpont mellé kikerül a hálózat logó.

XIX. A MEGFELELÉSI PROGRAM SZERINTI ELŐÍRÁSOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐBELI ÜTEMEZÉSE, AZ ELÉRT EREDMÉNYEK ÉS AZ AKTUÁLIS ÁLLAPOT MELLETT A JÖVŐBELI ELVÁRÁSOK BEMUTATÁSA

A Társaság, annak Vezérigazgatója, felügyelő bizottsági tagja és munkavállalója a jelen Megfelelési Programban foglaltakat köteles folyamatosan és maradéktalanul végrehajtani.

A Társaság földgázelosztói tevékenységét érintő jogszabályváltozás esetén annak előírásait legkésőbb a jogszabályváltozás hatályba lépésének időpontjától, vagy ha a vonatkozó előírás kötelező alkalmazására a jogszabály ennél későbbi időpontot állapít meg, úgy ettől az időponttól kell alkalmazni.

A Társaság Vezérigazgatója jóváhagyta a Megfelelési Programot. A Megfelelési Program végrehajtásának figyelemmel kíséréséért, valamint a Megfelelési jelentés elkészítéséért a Társaság által kijelölt, független Megfelelési Ellenőr felel.

A Megfelelési Programot a Társaság legalább négyévenként aktualizálja, és jóváhagyásra benyújtja a MEKH-nek.

XX. A MEGFELELÉSI PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁÉRT FELELŐS, A FÖLDGÁZELOSZTÁSI ENGEDÉLYESNÉL TALÁLHATÓ SZERVEZETI EGYSÉG KIJELÖLÉSE

A Megfelelési Program összeállításáért a Társaság Vezérigazgatója vagy az általa kijelölt személy a felelős. A Megfelelési Programot a Társaság a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján aktualizálja, és jóváhagyásra benyújtja a MEKH-nek.

Amennyiben bármely melléklet módosítása válik szükségessé, úgy a Társaság átvezeti a módosulást és a Megfelelési Program módosításának kezdeményezése nélkül, de a MEKH írásbeli tájékoztatásával egyidejűleg a módosított mellékletet a módosítás dátumának megjelölésével honlapján közzéteszi.

A jóváhagyott Megfelelési Programot, valamint a MEKH jóváhagyó határozatát a Társaság nyilvánosságra hozza: elérhetővé teszi a honlapján, valamint az ügyfélszolgálati irodáiban.

Nagykanizsa, 2021.09.30.

.....

Haraszi Judit
vezérigazgató-helyettes

Mellékletek:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. sz. melléklet | Vertikálisan integrált vállalkozás fő döntéshozó szerveinek összetétele |
| 2. sz. melléklet | Társaság szervezeti felépítése |
| 3. sz. melléklet | Elkülönült megjelenés |
| 4. sz. melléklet | Megfelelési Ellenőr neve és elérhetősége |
| 5. sz. melléklet: | Általános Adatvédelmi Szabályzat |

**1. sz. melléklet: Vertikálisan integrált vállalkozás fő döntéshozó szerveinek
összetétele**

E.ON Hungária Zrt	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.	E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.	E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt.	E.ON Digital Technology Hungary Kft.	E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft.	E.ON Ügyfélszolgálati Kft.
<i>együttesen</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>
<i>Igazgatóság</i>	<i>Vezérigazgató és Vezérigazgató-helyettes</i>	<i>Vezérigazgató és Vezérigazgató-helyettes</i>	<i>Vezérigazgató és Vezérigazgató-helyettes</i>	<i>Vezérigazgató és Vezérigazgató-helyettes</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>
Kiss Attila (Elnök) 2021.01.01-től 2023.12.31-ig	Németh Imre (vezérigazgató) 2019.03.01-től 2024.03.01-ig	Haraszi Judit (vezérigazgató) 2018.08.01-től 2023.08.01-ig	Somodi Gábor István (vezérigazgató) 2018.07.23-től 2023.07.23-ig	Somodi Gábor István (vezérigazgató) 2018.07.23-től 2023.07.23-ig	Popovicsné Konkos Brigitta (ügyvezető) 2017.10.01.-től határozatlan időre	Karácsonyi Edina Roberta (ügyvezető) 2018.02.01-től 2023.02.01-ig	Temesváry Zsolt (ügyvezető) 2018.01.15-től határozatlan időre
Jamniczky Zsolt 2019.01.09-től 2022.01.09-ig	Somodi Gábor István 2019.03.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Németh Imre 2019.03.01-től vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Németh Imre 2019.03.01-től vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Németh Imre 2019.03.01-től vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség			
Zsedényi Zsolt 2020.07. 01-től 2023.07.01-ig	Haraszi Judit 2015.04.10-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Somodi Gábor István 2018.08.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Haraszi Judit 2015.04. 07-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Haraszi Judit 2015.04.10-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség			
Béres József 2020.10. 01-től 2023.10. 01-ig	Katona Ádám László 2021.09.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Katona Ádám László 2021.09.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Katona Ádám László 2021.09.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség	Katona Ádám László 2021.09.01-től határozatlan időre vezérigazgató helyettes munkaviszonyban, nem cégjogi tisztség			

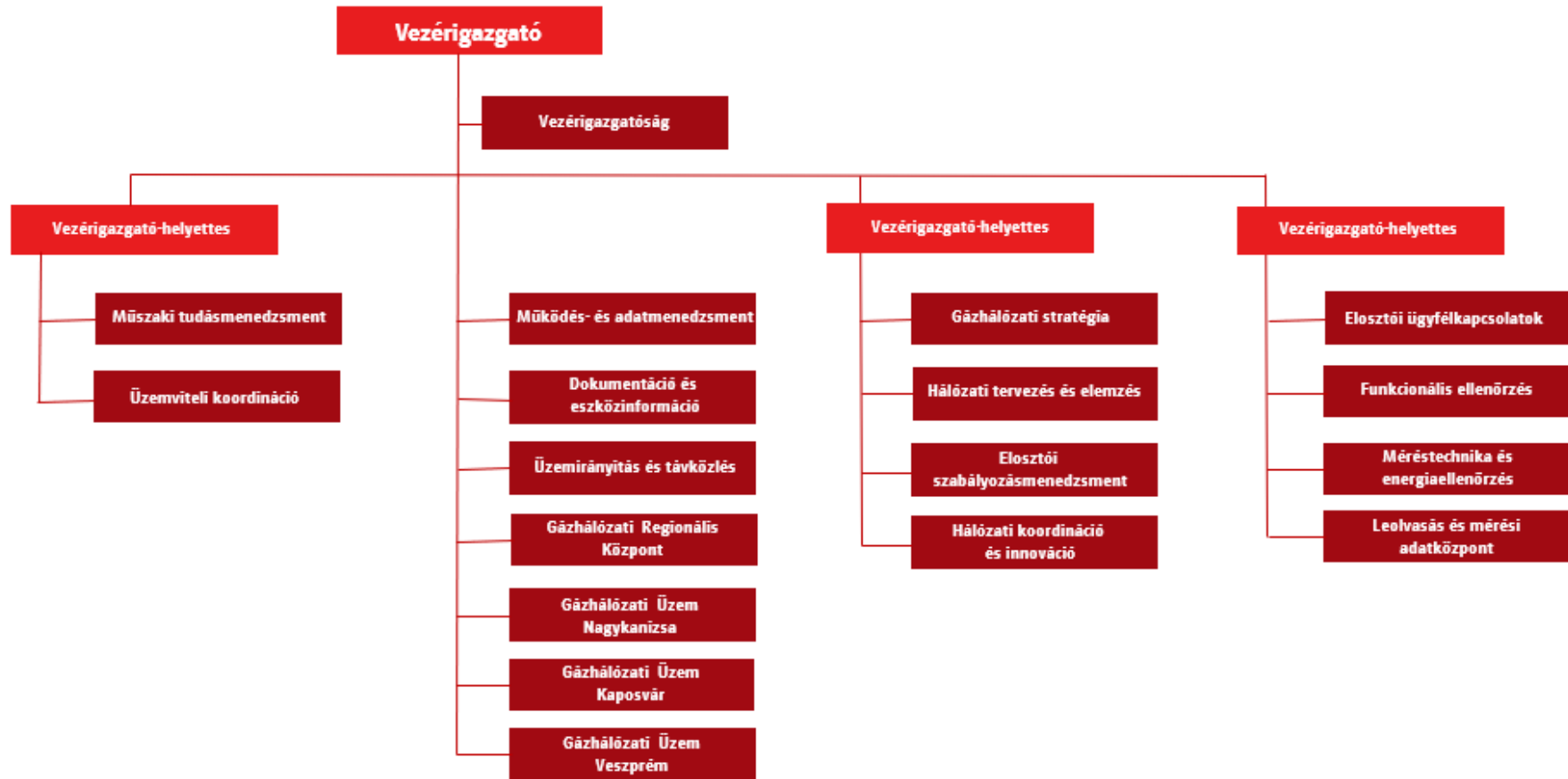
E.ON Energiatermelő Kft.	E.ON Energiamegoldások Kft.	E.ON Áramszolgáltató Kft.	"Veszprém- Kogeneráció" Energiatermelő Zrt.	Szombathelyi Erőmű Zrt.	Komáromi Kogenerációs Erőmű Kft.	Mosoni-Duna Menti Szélerőmű Kft.	Gondoskodás- Egymásért Alapítvány
<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>együttesen</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>
<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Vezérigazgató</i>	<i>Igazgatóság</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Kuratórium</i>
Deme Roland (ügyvezető) 2018.03.28-tól határozatlan időre	Lehoczki Balázs (ügyvezető) 2019.06.26-tól	Lehoczki Balázs (ügyvezető) 2019.07.18-tól	Deme Roland 2021.07.01-től 2026.06.30-ig	Katancsity Karina 2021.07.01-től 2026.06.30-ig	Deme Roland 2019.05.02-től 2024.05.02-ig	Simon Zoltán János 2020.09.16-től 2025.09.15-ig	Haraszti Judit (elnök) határozatlan időre
	Tóth András István (ügyvezető) 2021.01.01.- től			Kovács Márta 2020.06.01-től 2025.06.01-ig			dr. Janka Mária határozatlan időre
	Simon Zoltán János 2021.09.01-től			Répási Roland 2021.07.01-től 2026.06.30-ig			Pál Norbert határozatlan időre
							Gila Tibor határozatlan időre
							Mosonyi Gábor határozatlan időre
							Temesváry Zsolt határozatlan időre

ELMŰ Zrt.	ÉMÁSZ Zrt.	ELMŰ DSO Holding Kft.	ELMŰ Hálózati Elosztó Kft.	ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt.	ELMŰ-ÉMÁSZ Energiakereskedő Kft.
<i>együttesen</i>	<i>együttesen</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>
<i>Igazgatóság</i>	<i>Igazgatóság</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Ügyvezető</i>	<i>Vezérigazgató</i>	<i>Ügyvezető</i>
Kiss Attila (Elnök) Jogviszony kezdete: 2020/04/01 Jogviszony vége: 2023/04/01	Kiss Attila (Elnök) Jogviszony kezdete: 2020/04/01 Jogviszony vége: 2023/04/01	Nyikes Klára Jogviszony kezdete: 2020/05/01 Jogviszony vége: 2023/05/01	Katona Ádám László Jogviszony kezdete: 2021/04/01 Jogviszony vége: 2022/06/30	Lehoczki Balázs Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01	Lehoczki Balázs Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01
Jamniczky Zsolt Jogviszony kezdete: 2020/07/01 Jogviszony vége: 2023/07/01	Jamniczky Zsolt Jogviszony kezdete: 2020/07/01 Jogviszony vége: 2023/07/01		Haraszi Judit <i>ügyvezető helyettes</i> Jogviszony kezdete: 2021/09/01		
Béres József Jogviszony kezdete: 2020/04/01 Jogviszony vége: 2023/04/01	Béres József Jogviszony kezdete: 2020/04/01 Jogviszony vége: 2023/04/01		Németh Imre <i>ügyvezető helyettes</i> Jogviszony kezdete: 2021/09/01		
Horváth Krisztina Ilona Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01	Horváth Krisztina Ilona Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01		Somodi Gábor István <i>ügyvezető helyettes</i> Jogviszony kezdete: 2021/09/01		

ELMŰ-ÉMÁSZ Solutions Kft.	ELMŰ-ÉMÁSZ Energiatároló	Latorca Sport Kft.	BDK Kft.	innogy Hungária Kft.
<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>önálló</i>	<i>együttes</i>
Ügyvezető	Ügyvezető	Ügyvezető	Ügyvezető	Ügyvezető
Tóth András István Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01	Simon Zoltán János Jogviszony kezdete: 2020/12/01 Jogviszony vége: 2023/12/01	Nyikes Klára Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01	Pap Zoltán Jogviszony kezdete: 2015/06/01 Jogviszony vége: 2025/05/31	Kiss Attila Jogviszony kezdete: 2020/04/01 Jogviszony vége: 2023/04/01
				Horváth Krisztina Ilona Jogviszony kezdete: 2020/10/01 Jogviszony vége: 2023/10/01


2. sz. melléklet: Társaság szervezeti felépítése

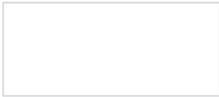
E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.



3. sz. melléklet: Elkülönült megjelenés

a. Garantált Szolgáltatások





FÖLDGÁZ – Az Elosztói Engedélyes Garantált Szolgáltatásai

Tarték Ügyfélnél!
Jelen tájékoztató az E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt. és az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt. ment felelőségekkel engedélyes által nyújtott Garantált Szolgáltatásokat tartalmazza. A Garantált Szolgáltatásokra vonatkozó előírások részletes ismertetését megtalálja a **szolgáltatásokban** és a www.eon.hu-n.

I. Elosztói tájékoztatás, kapacitás-igény bejelentésre adandó ajánlat
Az Engedélyeshez a igénybevételek, illetve a felhasználói vagy meghívottként érkezett, de illetékeségében tartozó új vagy többkapcsolás igénylése esetében:

- 30 napon belül érdeklődni tájékoztatót vagy ajánlatot ad.
- ha az igénybejelentés hiányos, illetve az előírásokhoz tartózkodni nem, pórtat szükséges. Egy értesítést igénybevételek 15 napon belül érkezik.
- ha a kapacitásigény kiülszolgálatokhoz szükséges előirányzatok az igénybejelentés kézhezvételét követően 30 napon belül megvalósul, az értesítést 15 napon belül értesíteni kell az igénybejelentés, megvalósul az új bejelentés várható időpontját, amely nem haladhatja meg a 60 napot, feltéve hogy a felhasználó az igény kiülszolgálatok szükséges valamennyi adatot, információt rendelkezésre bocsátott.

II. Csatlakozási pontok és felhasználói berendezések telepítésre adandó ajánlat
Az Engedélyeshez a csatlakozást vezető és a felhasználói berendezés létesítéséhez, átadásához, megkezdéséhez:


benyújtott kivételt tervez műszaki – biztonsági követelmények szerint (például a GMSZ előírásai betartásával) 15 munkanapon belül felvételre.

III. Csatlakozási pontok és felhasználói berendezések műszaki előírásai
Az Engedélyeshez benyújtott szerelési nyilatkozatot be kell csatolni az értesített 15 napon belül – a bejelentéssel egyidejűleg időpontban – a csatlakozást vezető és a felhasználói berendezés műszaki biztonsági előírásait kövélve.

IV. Új felhasználói hely bekapcsolás, üzembe helyezés
Ehhez meg kell adni a helyszínre az Engedélyes köteles gondoskodni arról, hogy a felhasználói helyen a szükséges műszaki biztonsági előírásokat és a kereskedővel kötendő megállapodások előírásait tartalmazó nyilatkozatokat bemutatásuk követően a felhasználó vagy meghívottja írásbeli bejelentésnek be kell csatolni az értesített 15 munkanapon belül a gázvezető és a nyomástartó alkatrészt felvevő, ki- és bevezető elvezetővel össze kell kötni a csatlakozóvezetékkel és a felhasználó berendezést az előírt szabványok, előírások szerint, ha a felhasználó rendelkezik a felhasználói helyen a munkát végző képzésű dolgozóval.

V. Az egyeztetett időpontok megtartása
A felhasználó köteles egyeztetett időtartamon belül de helyen az Engedélyes képviselője megjelenik. Az egyeztetett időtartam 4 órát nem lehet hosszabb. Amennyiben szükséges, a felhasználó és az Engedélyes képviselői

www.eon.hu
gaz@eongazon.hu
10



FÖLDGÁZ – Az Elosztói Engedélyes Garantált Szolgáltatásai

a felhasználó kérdéseinek megfelelő formában előzetesen rögzített az egyeztetett időtartamot és a feladatok elvégzését.

VI. Információs dokumentált megbeszélés
A gázenergia-ellátással kapcsolatos dokumentált megbeszélés esetén a bejelentéssel szemlélt 15 napon belül az Engedélyes érdeklődni kell az ad. Abban az esetben, ha a dokumentált megbeszélés az Engedélyeshez fut be, de a kereskedő tevékenységét illetően az Engedélyes gondoskodni arról, hogy a működési engedélyeshez az 8 napon belül előjuttatja, és az értesítést a felhasználó egyidejűleg tartózkodni kell. Amennyiben az Engedélyes és a kereskedő engedélyes a megbeszélés egyeztetett időpont, akkor 15 napon belül érdeklődni egyeztetnek.

VII. Visszatérítés teljes szerződés esetén
Az Engedélyes a rendszerhasználati díjjal kapcsolatos szerződés teljesítésének megkezdését követően 15 napon belül vagy a felhasználó folyókérdésben történő felkérésre, vagy a felhasználó érdeklődésére vonatkozóan a felhasználó visszatérítését.

VIII. A fogyasztói érdekvédelemről szóló törvény
A felhasználó megkezdéséig a gázvezető engedélyeshez be kell csatolni az értesített 15 napon belül új, illetve módosított kérés feladására.

IX. A felhasználó visszakapcsolása
Az Engedélyes a saját hatáskörében lezajlott kapcsolás esetén a kérés alapján az új állapot megkezdését követően a felhasználó megkezdésére, vagy a kereskedővel engedélyes közreműködésével a felhasználó által az előírtakat tartalmazó, de legkésőbb 2 munkanapon belül visszakapcsolja. Lakossági fogyasztó tartozás miatt a kapcsolásnak megkezdéséig követően a kereskedővel engedélyes közreműködésével – határidőre szerződés megkezdésénél – 24 órán belül visszakapcsolja a felhasználót.

X. Nem jogesetű kapcsolás
Nem jogesetű kapcsolás esetén az Engedélyes köteles fizetni.

XI. Ertesítés a földgázenergia-ellátás tervezett megszüntetéséről
Az Engedélyes a megszüntetés kezdeti időpontját és az értesítéstől számított, valamint az utolsó biztonsági üzemeltetés az utolsó alkalommal rögzített módon, de legkésőbb 15 nappal:
- tervezett megszüntetés esetén legkésőbb 3 hónappal
- kezdetben a felhasználóval és az érintett engedélyesekkel közösen kell.

Az Engedélyes és az érintett felhasználóktól ettől előző időpontban is meg kell adni a szükséges adatokat. Nem határidőben történő bejelentés esetén az Engedélyes köteles fizetni.

Garantált Szolgáltatások nem teljesítése esetén kötbér mértéke
A Garantált Szolgáltatások nem teljesítése esetén az Engedélyes automatikusan fizet kötbért.

A kötbér összege az Elosztói Engedélyes Garantált Szolgáltatások nem teljesítése esetén

	Lakossági felhasználó	Egyéb felhasználó
< 20m ³ /h gázmérővel rendelkező	5 000 Ft	5 000 Ft
20-100m ³ /h gázmérővel rendelkező	10 000 Ft	10 000 Ft
> 100m ³ /h gázmérővel rendelkező	30 000 Ft	30 000 Ft

A kötbér összege az 5. Garantált Szolgáltatások esetén:

	Lakossági felhasználó	Egyéb felhasználó
< 20m ³ /h gázmérővel rendelkező	kiegészítő díj de min. 5 000 Ft	kiegészítő díj de min. 5 000 Ft
20-100m ³ /h gázmérővel rendelkező	10 000 Ft	10 000 Ft
> 100m ³ /h gázmérővel rendelkező	30 000 Ft	30 000 Ft

A kötbér megfizetésének módja
Az Engedélyes a kötbért az Előzetes alkalmi utólagos elszámolás megkezdésénél fizeti meg. Az Elosztói Garantált Szolgáltatásokkal kapcsolatos iratokban szabályozott a Magyar Energetikai és Közmű-szolgáltatási Hivatal (MEKH) határozata, illetve az Elosztói Engedélyes Üzemeltetési utasítás tartalmazza.

www.eon.hu
gaz@eongazon.hu
11

b. Tájékoztató

Az Ön Partnerszáma: _____


Igénybejelentés száma: _____

Személyes ügyfélszolgálati iroda elérhetősége: _____

Műszaki tanácsadó neve, elérhetősége _____

Mérési pont (POD) azonosító: _____

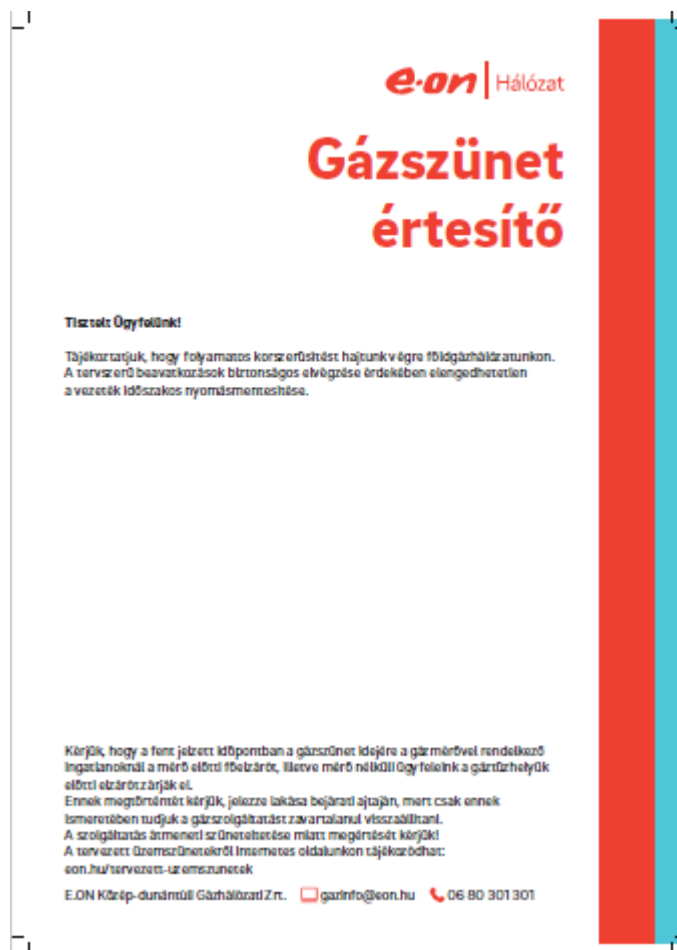
Az átláthatóbb és gördülékenyebb ügyintézés érdekében ebben a tájékoztatóban összefoglaltuk az új bekapcsolás folyamatát. Mivel az Ön felhasználói helyén az elosztó a csatlakozási pontot korábban már kiépítette, így Önnek nincs más teendője, mint követni a tájékoztatóban felsorolt lépéseket.



Földgáz újbekapcsolási tájékoztató

		E.ON teendők	Ügyfél teendők	
Bekapcsolás	1		<p>Ön bejelenti bekapcsolási igényét az E.ON-nál. A "Földgázigény bejelentése bekapcsoláshoz" nyomtatványon.</p>	<p>A mielőbbi bekapcsolás érdekében kérjük, nyilatkozzon bekapcsolási igényéről a „Földgázigény bejelentése bekapcsoláshoz” nyomtatványon.</p>
	2	<p>Az E.ON először Önnel a Hálózati-használati szerződést az igény beírásától számított 15 napon belül.</p>	<p>Ön a választott kereskedőnél (eggyelkebben az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.) megkötheti a Kereskedelmi szerződést (Önnel erre 90 nap áll rendelkezésére)</p> <p>1 Szükséges az egyedi POD azonosító szám, amelyet a műszaki adatapon talál.</p>	<p>Az E.ON először Önnel, vagy személyesen, az ügyfélszolgálati irodánkban is átveheti Hálózati Használati Szerződését. Ez a szerződés az E.ON tulajdonú (telekhatárig megföldi) gázvezeték és a fogyasztás mérő üzemeltetésére, karbantartására, hibás esetén javítására megkötött dokumentum. Ezzel egy időben azonnal megadjuk az egyedi azonosítóját (POD) amellyel kérjük, mielőbb keresse fel személyesen választott földgáz kereskedőjét a kereskedelmi szerződés megkötése miatt.</p> <p>A bekapcsolás elengedhetetlen feltétele az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a kereskedelmi szerződés megkötése; - a kereskedővel személyesen az E.ON-nal az új kereskedelmi szerződésről (90 napon belül). <p>Ezért kérjük, hogy a kereskedelmi szerződéssel kapcsolatos ügyintézését mielőbb kezdeményezze a kereskedőnél.</p> <p>Ez a szerződés tartalmazza a számlázás feltételeit. A POD pedig egy olyan egyedi, műszaki azonosító, amely alapján az elosztó engedélyes és a kereskedő is nyilvántartja az Ön felhasználói helyét.</p>
	3	<p>Ha a belső rendszer kiépül, megtörténik a műszaki átvitel, az E.ON felismeri a fogyasztásmérőt a műszaki átvitelt követő 8 napon belül.</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Üdvözöljük ügyfeleink körében. Megkezdheti a fogyasztást.</p>				
<p><small>Nyomtatványok, szerződések beküldési címe, ügyfélszolgálati elérhetőségek, egyéb információk A kiadott és elírt nyomtatványokat és szerződéseket személyesen leveheti az ügyfélszolgálati irodánkban, beküldési postán az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. 7602 Pécs, Pf. 197., vagy e-mailben a gasinfo@e-on.hu címre. Az aktuális nyomtatványokat letöltheti a www.e-on.hu oldalon. Szakvillamos partnereinket a www.e-on.hu oldalon kaphat részletes tájékoztatás.</small></p>				

c. Üzemszünet szórólap és plakát



e-on | Hálózat

Gázszünet értesítő

Tisztelt Ügyfelünk!



Tájékoztatjuk, hogy folyamatos korszerűsítést hajtottunk végre földgázhálózatunkon. A tervezett beavatkozások biztonságos elvégzése érdekében elengedhetetlen a vezeték időszakos nyomásmertéséhez.

Kérjük, hogy a fent jelzett időpontban a gázszünet idejére a gázmérővel rendelkező ingatlanoknál a mérő előtti főbezárást, illetve mérő nélküli ügyfelünk a gázvezeték előtti elzárót zárják el.

Ennek megtörténiért kérjük, jelezze lakása bejárati ajtaján, mert csak ennek ismeretében tudjuk a gázszerelvényt zavartalanul visszaszállítani.

A szolgáltatás átmeneti szüneteltetése miatt megértését kérjük!

A tervezett üzemzúnetekről ismeretes oldalunkon tájékozódhat:
e-on.hu/tervezett-uzemszúnetek

E.ON Közép-dunántúli Gázhálózat Zrt.  gasinfo@e-on.hu  06 80 301 301

d. Ügyfélszolgálati iroda (kültéri logó (központi és fiókiroda))



4. sz. melléklet: Megfelelési Ellenőr neve, címe és elérhetősége

A Társaság Megfelelési Ellenőre neve és címe:

név: Baticzné Molnár Éva
székhely: 8831 Nagykanizsa, Miklósfa u. 54.

Elérhetőségei:

Tel.: +36 –30 378 9268

E-mail cím: eva.molnar.baticzne@con-hungaria.com

5. sz. melléklet: Általános Adatvédelmi Szabályzat



E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.

EKO-SZ-238-v02

Általános Adatvédelmi Szabályzat – Szabályzat

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 1/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

EKO-SZ-238-v02

Általános Adatvédelmi Szabályzat

	Név, munkakör
BIR gazda:	<i>Dr. Tóser Krisztián, EHU szenior jogtanácsos</i>
Készítette:	<i>Dr. Vajda Andrea Judit, EHU szenior jogtanácsos</i>
BIR véleményezők:	
MM részéről:	<i>Ózdi János, Hatékonyságfejlesztési szakértő</i>
Jogi szakterület részéről:	<i>Dr. Tóser Krisztián, EHU szenior jogtanácsos</i>
Munkavédelem részéről:	<i>n.a.</i>
Környezetvédelem részéről:	<i>n.a.</i>
Biztonság- és krízismenedzsment részéről:	<i>Niklai Norbert, EHU Biztonság- és krízismenedzsment vezető</i>
DSO EEÜ részéről:	<i>Ombódiné Flumbort Renáta, Elosztói engedélyesi ügyek SZRF</i>
Szakmai véleményezők:	<i>Klézli Ferenc, EDD Hálózati ügyfélkapcsolati vezető</i>
	<i>Hornyák István Viktor, ETI Energia ellenőrzés vezető</i>
	<i>Kuthy Péter, EGS Beszerzéstámogatás szakreferens</i>
	<i>Németh Attila; EDTHU Head of EN&Core IT/Digital Solutions</i>
	<i>Földi László, EÜS Kiemelt Projektvezető szakreferens</i>
	<i>Rác Attila, Belső kontroll és ellenőrzés kiemelt szakértő</i>
Szakmailag ellenőrizte és jóváhagyta:	
Jóváhagyó határozat száma:	EKO BIR 14/2021
Bevezetés felelőse:	Dr. Tóser Krisztián
Hatályba lépés dátuma:	2021. 05. 17.
Hatályon kívül helyezi:	EKO-SZ-238-v01

Jóváhagyom és hatályba léptetem:	E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt. nevében: X _____ Somodi Gábor Vezérigazgató
---	--

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 3/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Rövid szöveges összefoglaló

Jelen Szabályzat az E.ON Hungária csoportba tartozó DSO társaságok adatkezelésének részletszabályait foglalja össze. A Szabályzat célja, hogy a 2018. május 25. napján hatályba lépő "a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet" ("GDPR") megfelelését biztosítsa a DSO társaságok, mint Adatkezelők és az Adatkezelőkkel kapcsolatban álló Adatfeldolgozók számára.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 4/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Változások követése

Verziószám	Hatálybalépés dátuma	Változtatás
v02	2021. 05. 17.	A módosításra kizárólag a cégváltozások átvezetése miatt van szükség. Egyebekben a Szabályzat az Eredeti kiadással megegyezik.
v01	2018. 05. 25.	Eredeti kiadás. A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) (általános adatvédelmi rendelet) (" GDPR "), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvénynek való megfeleltetés.

Tartalomjegyzék

Rövid szöveges összefoglaló.....	4
Változások követése.....	5
1. A rendelkezés célja és hatálya.....	7
1.1 Célja.....	7
1.2 A rendelkezés hatálya.....	7
1.2.1 A rendelkezés szervezeti hatálya (érintett felhasználók azonosítása):.....	7
1.2.2 A rendelkezés tárgyi hatálya.....	7
1.2.3 A rendelkezés időbeli hatálya:.....	7
1.3 Bevezetés módja.....	7
2. Fogalmak, rövidítések.....	8
3. Eljárás, felelősség.....	10
3.1. Alapelvek.....	10
3.2 Az adatkezelések céljai.....	11
3.3 Az adatkezelések jogalapjai.....	11
3.3.1 A GDPR szerinti jogalapok.....	11
3.3.2 A DSO adatkezelések jogalapjai.....	11
3.4 A DSO által kezelt adatok köre.....	11
3.5 Az adatok kezelésének időtartama.....	12
3.6 Adatfeldolgozás, adattovábbítás.....	12
3.6.1 Adatfeldolgozás.....	12
3.6.2 Adattovábbítás.....	12
3.6.3 Profilozási célú adatfelhasználás.....	13
3.7 Adatbiztonság.....	13
3.8 Az adatvédelem irányítási szervezete.....	14
3.9 Adatvédelmi incidensek kezelése.....	15
3.9.1 Az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos elvárások.....	15
3.9.2 Adatvédelmi incidens bejelentése.....	16
3.9.3 Bejelentett incidensek elhatárolása.....	16
3.9.4 Adatvédelmi incidens értékelése.....	16
3.9.5 Kockázatértékelés az adatvédelmi incidensek bejelentésével kapcsolatban.....	16
3.9.6 Nyilvántartás az adatvédelmi incidensekről.....	17
3.9.7 Felügyeleti hatóság és az E.ON SE adatvédelmi felelősének értesítése.....	17
3.9.8 Az Érintett személyek értesítése.....	17
3.10 Az ügyfelek, mint az adatkezeléssel érintettek általános jogai és jogorvoslati lehetőségei.....	18
3.10.1 Tájékoztatás.....	18
3.10.2 Hozzáférési jog.....	18
3.10.3 Helyesbítési jog.....	19
3.10.4 Törléshez való jog.....	19
3.10.5 Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	20
3.10.6 A címzettek tájékoztatása.....	20
3.10.7 Adathordozhatósághoz való jog.....	20
3.10.8 Tiltakozáshoz való jog.....	21
3.11 Adatvédelmi hatásvizsgálat és kockázatelemzés.....	21
3.11.1 Az adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége.....	21
3.11.2 Az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése.....	22
3.12 Érdedmérlegelési teszt és kockázatértékelés készítése.....	23
4. Kockázatelemzés.....	23
5. A szabályozott tevékenység felügyelete.....	24
5.1 Folyamat, tevékenység mérése.....	24
5.2 Eltérések kezelése.....	24
5.3 Visszamérés módja, felelőse.....	24
6. Hivatkozások és kapcsolatok.....	24
7. Mellékletek.....	25

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 6/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona.	
Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

1. A rendelkezés célja és hatálya

1.1 Célja

A jelen szabályzat ("Szabályzat") célja, hogy meghatározza az E.ON Hungária csoport hálózati- és elosztó hálózati engedélyes társaságaiban a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó társaságokkal szerződéses kapcsolatban álló vagy képviselőjükben eljáró természetes személyek adatainak kezelésére, feldolgozására vonatkozó szabályokat és biztosítsa a személyes adatok védelmével kapcsolatos jogszabályoknak való megfelelést. A jelen Szabályzat nem terjed ki a DSO munkavállalóival kapcsolatos személyes adatok kezelésére.

A BIR gazdája megvizsgálta és megállapítja, hogy a rendelkezés a Központi irányelvek, Belső Írásos Rendelkezések és a vonatkozó jogszabályok követelményeinek maradéktalanul megfelel.

1.2 A rendelkezés hatálya

1.2.1 A rendelkezés szervezeti hatálya (érintett felhasználók azonosítása):

A Szabályzat hatálya kiterjed az E.ON Hungária csoportba tartozó valamennyi hálózati engedélyes társaságra (E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt., E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt., E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt., E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt., E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt.) ("DSO"), illetve a DSO társaságok számára adatfeldolgozási szolgáltatásokat nyújtó az E. ON Ügyfélszolgálati Kft.-re, az E.ON Hungária Zrt.-re, az E.ON Business Services Hungary Kft.-re, az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft.-re és azok munkavállalóira.

Az egyes DSO társaságok a jelen Szabályzat szerint Adatkezelőnek minősülnek a velük szerződéses jogviszonyban álló természetes személyek tekintetében. Az E.ON Hungária csoportba tartozó E.ON Ügyfélszolgálati Kft., az E.ON Hungária Zrt., az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. és az E.ON Business Services Hungary Kft. jelen Szabályzat szerint Adatfeldolgozónak minősül.

1.2.2 A rendelkezés tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden, az adatfeldolgozás során felhasznált tárgyi eszközre, függetlenül annak üzemelési helyétől. A jelen Szabályzat nem terjed ki a DSO társaságok, mint munkáltatók által végzett adatkezelésre, erre külön adatvédelmi szabályzat vonatkozik.

1.2.3 A rendelkezés időbeli hatálya:

A Szabályzat **2018. május 25.** napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

1.3 Bevezetés módja

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 7/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

A BIR gazda rövid, írásos tájékoztató anyagot küld a DSO társaságok Adatvédelmi Koordinátorai számára és az Intraneten vagy a Connect oldalon cikket jelentet meg.

2. Fogalmak, rövidítések

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Adatgazda: az adott üzleti területen kijelölt személy vagy személyek, aki felelős egy adott rendszer vagy rendszerek kapcsán végrehajtott adatkezeléssel kapcsolatos kontrollok végrehajtásáért és támogatja az Adatvédelmi Koordinátor munkáját.

Adatkezelés: a személyes adatokon, vagy adatállományokon automatizált, vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet, vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, jelen esetben: (i) az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.; (ii) az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.;(iii) az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.; (iv) az E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.; (v) az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt. (azaz a DSO társaságok), amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

Az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Adatkezelési tájékoztató: a jelen Szabályzat kapcsán, a DSO-val szerződéses kapcsolatban álló személyek személyes adatainak kezelésével kapcsolatban kiadott és elkészített adatkezelési tájékoztatók.

Adatkezelési térképek: a DPO által jóváhagyott Adatkezelési tájékoztató alapján elkészített, az adatkezelési célok szerint csoportosított adatbázis, amely, az egyes adatkezelések leírását és alapvető tulajdonságait tartalmazza.

Adatvédelmi Fórum: a DPO és az Adatvédelmi Koordinátorok negyedévente rendszeresen tartott ülése.

Adatvédelmi incidens: a személyes adatokkal kapcsolatos biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon az adott személy által kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, arra jogosulatlanul történő közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Szintén adatvédelmi incidens, ha hosszabb időn keresztül, valamilyen külső hatás vagy rendszerhiba miatt az adatkezelő számára a személyes adatok nem hozzáférhetőek anélkül, hogy ezen adatok integritása egyékként sérülne.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 8/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Adatvédelmi Koordinátor: az adott üzleti területen az a kijelölt személy, aki felelős a rá bízott adatok, információk és különösen a személyes adatok megfelelő védelméhez és felhasználásához szükséges kontrollok végrehajtásáért.

Az Érintett hozzájárulása: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

DSO: az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.; az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt. rövidítése.

DPO: a jelen Szabályzat szerint kijelölt adatvédelmi tisztviselő.

E.ON Hungária csoport: az E.ON Hungária Zrt.; az E.ON Energiamegoldások Kft.; az E.ON Áramszolgáltató Kft.; az E.ON Ügyfélszolgálati Kft.; az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt.; az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Közép-dunántúli Gázhálózati Zrt.; az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.; az E.ON Energiatermelő Kft.; az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft.; az E.ON Digital Technology Hungary Kft.

E.ON Hungária csoportba tartozó Adatfeldolgozó: az E.ON Ügyfélszolgálati Kft., az E.ON Hungária Zrt., az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. és az E.ON Digital Technology Hungary Kft. jelen Szabályzat szerint az Adatkezelő nevében a mellékelt Adatkezelési térképekben szereplő célok elérése érdekében személyes adatokat kezel.

EHU: az E.ON Hungária Zrt. rövidítése.

GDPR: a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (*Általános Adatvédelmi Rendelet*).

Személyes adat: azonosított, vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Ügyfél vagy Érintett: személyes adattal azonosított vagy azonosítható természetes személy. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható. Az Adatkezelő szempontjából érintettnek minősül különösen a vele szerződéses jogviszonyban álló felhasználó vagy a felhasználó képviselőjeként eljáró természetes személy vagy egyéni vállalkozó.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 9/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona.	
Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

3. Eljárás, felelősség

3.1. Alapelvek

A személyes adatok kezelése során az alábbi alapelveknek kell érvényesülnie:

- **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:** a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- **Célhoz kötöttség:** személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.
- **Adattakarékosság:** a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek és a szükségesre kell korlátozódniuk (szükségesség és arányosság elve).
- **Pontosság:** a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.
- **Korlátozott tárolhatóság:** a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a GDPR rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések (TOM) végrehajtására is figyelemmel.
- **Integritás és bizalmas jelleg:** személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az Adatkezelő felelős a Szabályzat 3.1 pontjában foglalt alapelveknek való megfelelésért a jelen Szabályzat alapján kezelt személyes adatok tekintetében, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására akár a megfelelő hatóságok, akár a DPO felé ("Elszámoltathatóság"). Az Elszámoltathatóság érdekében a DPO működteti az adatvédelmi kockázatkezelési rendszert, illetve gondoskodik az adatkezelések dokumentációjának naprakészen tartásáról és irányítja annak elkészítését. Az Adatvédelmi Koordinátorok és az Adatgazdák támogatják a DPO-t az adatkezelések dokumentációjának elkészítésében és az adatvédelmi kockázatkezelési rendszer működtetésében.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 10/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

3.2 Az adatkezelések céljai

A DSO az adatkezelésekről Adatkezelési tájékoztatóban tájékoztatja az Érintetteket. A DSO adatkezelések céljait és részleteit a Szabályzat mellékletében található Adatkezelési térkép tartalmazza. Tilos a jelen Szabályzatban nem szereplő célra és módon a DSO számára felhasználókkal (ügyfelekkel) kapcsolatban személyes adatot kezelni. Új adatkezelésre, illetve a Szabályzatban szereplő adatkezelés módosítására vagy kiegészítésére csak a jelen Szabályzat szerint meghatározott módon kerülhet sor. Amennyiben bármely munkavállaló a jelen Szabályzat megsértésével kezel, illetve dolgoz fel személyes adatokat, ez a munkaviszonyból történő lényeges kötelezettség megszegésének minősül.

3.3 Az adatkezelések jogalapjai

3.3.1 A GDPR szerinti jogalapok

A személyes adatok kezelésének jogalapjai az alábbiak lehetnek:

- (i) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (*hozzájáruláson alapuló adatkezelés*);
- (ii) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (*szerződés teljesítése érdekében történő adatkezelés*);
- (iii) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (*jogszabályon alapuló adatkezelés*);
- (iv) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (*az érintett érdekében végzett adatkezelés*); illetve
- (v) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé (*jogos érdeken alapuló adatkezelés*).

3.3.2 A DSO adatkezelések jogalapjai

A DSO adatkezelések jogalapjait a Szabályzat mellékletében található adatkezelési tájékoztatók tartalmazzák az egyes adatkezelési célok szerint. A szerződéses jogviszonyban az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés csak a DPO jóváhagyásával lehetséges.

3.4 A DSO által kezelt adatok köre

A DSO által kezelt adatok körét a Szabályzat mellékletében található Adatkezelési térkép tartalmazza az egyes adatkezelési célok szerint. A DSO, mint Adatkezelő a jelen Szabályzatban fel nem sorolt személyes adatot a szerződéses jogviszonyban összefüggésben

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 11/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

nem kezelhet. Személyes adatot csak az Adatkezelési térkép szerint, az ott meghatározott célból és körben lehet felhasználni.

3.5 Az adatok kezelésének időtartama

A DSO által kezelt adatok megőrzési idejét a Szabályzat mellékletében található Adatkezelési térkép tartalmazza az egyes adatkezelési célok szerint. A személyes adatok megőrzési időtartamát papír alapú dokumentumok esetén az "**Iratkezelési szabályzat**" vonatkozó rendelkezései is tartalmazzák.

Az Adatkezelő köteles biztosítani azt, hogy a személyes adatok kezelése ezeknek megfelelően történik. Ha egyedi esetben szükséges eltérő ideig tartó adatkezelés (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a jogos érdeken alapuló adatkezelést), ezt a DPO esetileg jóváhagyhatja, feltéve, hogy az eltérő ideig tartó adatkezelés indokolt és ennek megfelelő jogalapja van.

3.6 Adatfeldolgozás, adattovábbítás

3.6.1 Adatfeldolgozás

Az Adatfeldolgozókkal kötött szerződéseket a DPO által közzétett minta szerződés alapján kell megkötni. Adatfeldolgozás csak írásos szerződés alapján történhet, a minta szerződéstől való eltérést a DPO hagyja jóvá. A DSO által igénybe vett Adatfeldolgozókat az adatkezelési tájékoztató tartalmazza, illetve az adatfeldolgozók aktuális listája az E.ON honlapján elérhető. Az Adatkezelők kötelesek folyamatosan tájékoztatni a DPO-t az általuk igénybe vett Adatfeldolgozókról illetve az Adatfeldolgozók által végzett tevékenységben történt érdemi változtatásról.

Az E.ON Hungária csoportba tartozó Adatfeldolgozók a személyes adatok feldolgozása során kötelesek a GDPR és a jelen Szabályzat rendelkezéseit betartani, különösen az alapelveket és az adatbiztonsági követelményeket, továbbá kötelesek részt venni az adatvédelmi incidensek kezelésében. Az E.ON Hungária csoportba tartozó Adatfeldolgozók csak olyan adatkezelési műveletet végezhetnek, ami megfelel a jelen Szabályzatban foglaltaknak, ideértve a Szabályzat mellékletében foglalt adatkezelési célokat is. Az E.ON Hungária csoportba tartozó Adatfeldolgozók kötelesek megfelelni a belső adatfeldolgozási szerződésben írtaknak, biztosítani az általuk feldolgozott személyes adatok biztonságát és az adatfeldolgozás jogszerűségét.

Az E.ON Hungária csoportba nem tartozó Adatfeldolgozók esetén az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között kötött szerződés tartalmazza az Adatfeldolgozó részletes kötelezettségeit. A DPO jogosult kérni az adott szerződésért felelős szakterületet, hogy ellenőrizze a szerződéses rendelkezések betartását, illetve maga is jogosult ilyen ellenőrzést végezni.

3.6.2 Adattovábbítás

Az adattovábbításokra vonatkozó információkat az Adatkezelési térképek tartalmazzák. A DSO-ba tartozó, jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyes adatokat az Európai Unión kívülre, harmadik országba tilos továbbítani.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 12/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

A fenti szabály alól kivételt képeznek az E.ON csoport által központilag kezelt alkalmazásai, illetve az E.ON csoport által központilag beszerzett szolgáltatások nyújtása, ideértve a telekommunikációs és az adattárolási szolgáltatásokat is ahol lehetséges harmadik országban működő adatfeldolgozót használata, feltéve, hogy a GDPR szabályoknak megfelelően az adatvédelem megfelelő szintje biztosított. A harmadik országokban működő adatfeldolgozót az adatvédelmi tájékoztatóban külön fel kell tüntetni annak érdekében, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kapjanak.

3.6.3 Profilozási célú adatfelhasználás

A GDPR 4. cikk 4. bekezdésben meghatározott, profilozási célú adatfeldolgozás, illetve adatfelhasználás a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyes adatok kapcsán tilos.

Az Adatkezelő kizárólag: (i) üzleti portfóliókezelés támogatása; (ii) termék és szolgáltatásfejlesztés; (iii) ügyfélelégedettség mérése és javítása; (iv) folyamatjavítás érdekében használt, az Érintett és az Adatkezelő által kötött szerződés alapján keletkezett és gyűjtött adatok kapcsán alkalmazhat szegmentálást (profilalkotást).

Az Adatkezelő nem vezethet be és nem működtethet automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatali eljárást; az Adatkezelő által végzett, profilozású célú adatfeldolgozás, illetve ügyfél szegmentálás nem jár olyan egyoldalú döntéssel, amely az Érintettre joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. A szegmentálás során az adott, konkrét cél alapján releváns adatokat használja fel az Adatkezelő. A profilozást fel kell tüntetni az adatkezelési tájékoztatóban.

3.7 Adatbiztonság

Az Érintett személyes adatainak védelmére az Adatkezelő megfelelő információbiztonsági szabályozást tart hatályban, amely leírja az adatbiztonsági alapelvek alkalmazásának módjait és feltételeit. Az adatokhoz való hozzáférést az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó jogosultsági szintek megadásával korlátozza. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói.

Ezen adatbiztonságra vonatkozó szabályok a DSO társaságok, mint Adatkezelők munkavállalói részére egyértelműen meghatározzák a tudomány és technológia jelenlegi állásának megfelelően, így különösen: (i) a szolgáltatókra és partnerekre; (ii) az információ titkosságára, bizalmosságára, besorolásra, jelölésre, kezelésre; (iii) a hardver, szoftver és információ használatra; (iv) az IT eszközök és szolgáltatások szükségességének alapelveire; (v) az információk és IT eszközök gondos kezelésére; (vi) a mobil felhasználás speciális szabályaira; (vii) az információbiztonsági incidensek jelentésre; (viii) az információ tárolásra és mentésre, megőrzési periódusra, törlési határidőre; (ix) a bizalmossággal és szellemi tulajdonjoggal kapcsolatos kötelezettségekre; (x) a jelszavak és PIN-kódok kezelésére; (xi) intézkedések a kártékony szoftverek (pl. vírusok) elleni intézkedésre vonatkozó eljárást. Az eljárásra vonatkozó részletes szabályokat az Információbiztonsági Szabályzat tartalmazza.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodott továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikációt

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 13/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

megfelelően ellenőrizze. Az esetleges incidensek eljárásrendjéről az Adatkezelő a fentebb hivatkozott információbiztonsági szabályozást tart hatályban. Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli.

Irányított információbiztonsági intézkedések során az Adatkezelő többek között kiemelt figyelmet fordít: (i) az üzemeltetés- és fejlesztésbiztonságra; (ii) az adatszivárgás megelőzésére; (iii) az üzletfolytonosság fenntartására; (iv) kártékony kódok elleni védelemre; (v) az adatok biztonságos tárolására, továbbítására, feldolgozására; (vi) a behatolás védelmére és felderítésére; (vii) a jogosulatlan hozzáférés megelőzésére; (viii) a sérülékenység- és incidenskezelésre; valamint (ix) a munkavállalók biztonsági képzésére. Az Adatkezelő kockázatarányos intézkedésekkel védi az Érintett adatokat, illetve magas szintű biztonsági intézkedéseket és védelmi megoldásokat használ az Érintettek adatainak védelme érdekében, annak teljes életciklusa alatt.

3.8 Az adatvédelem irányítási szervezete

Az DSO adatvédelmi tisztviselőt ("DPO") jelöl ki a GDPR 37. cikk (2) bekezdésével összhangban.

A DPO feladatai különösen:

- (i) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- (ii) ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- (iii) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat GDPR 35. cikk szerinti elvégzését;
- (iv) együttműködik a felügyeleti hatósággal és az E.ON SE adatvédelmi felelősével;
- (v) kivizsgálja és kezeli az üzleti területekkel közösen az adatvédelmi panaszokat és részt vesz az adatvédelmi incidensek kezelésében a jelen Szabályzat szerint;
- (vi) karbantartja és kezeli az adatvédelmi megfeleléssel kapcsolatos dokumentációt; és
- (vii) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a GDPR 36. cikkben említett előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele; illetve
- (viii) a DPO ellátja a Szabályzatban foglalt további feladatokat, iránymutatásokat, ad ki a jelen Szabályzat alá tartozó adatvédelmi kérdésekben, illetve döntést hoz arról, hogy egy adott új adatkezelés vagy egy meglévő, az Adatkezelési térképen szereplő adatkezelés módosítása megfelel a Szabályzat előírásainak vagy sem.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 14/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

A DPO a munkája során együttműködik az Adatvédelmi Koordinátorokkal és az Adatgazdákkal. Amennyiben a DSO munkavállalói az érintett ügyfelek személyes adataival kapcsolatban:

- (i) a szakterületén új személyes adatkezelés merül fel; vagy
- (ii) a szakterületén a személyes adatok kezelésével kapcsolatos változtatás merül fel, vagy
- (iii) az adatkezelésekkel, feldolgozásokkal kapcsolatban bármilyen kérdése, észrevétele van, akkor arról az érintett szakterület Adatvédelmi Koordinátorát tájékoztatja.

Az Adatvédelmi Koordinátor a munkavállaló tájékoztatása alapján a szükséges információkat megfelelő időben a DPO részére megadja és egyeztet az adatvédelmi megfelelés biztosításához szükséges intézkedésekről. Az Adatvédelmi Koordinátorok munkáját, amennyiben az adott szakterületen ilyen személyt kijelölnek, Adatgazdák támogatják.

A DPO negyedévente, rendszeresen Adatvédelmi Fórumot tart az Adatvédelmi Koordinátorokkal. Az Adatvédelmi Fórum célja többek között: (i) a GDPR-nak; valamint (ii) az egyéb adatvédelmi rendelkezéseknek való megfelelés ellenőrzése; valamint (iii) az aktuális adatvédelmi kérdések megvitatása. Az Adatvédelmi Fórum üléseiről írásos emlékeztető készül.

3.9 Adatvédelmi incidensek kezelése

Amennyiben adatvédelmi incidensről szereznek tudomást, a DSO munkavállalóinak, valamint az Adatfeldolgozó ezt késedelem nélkül be kell jelenteniük a jelen 3.9 pontban írtak szerint. Az E.ON Hungária csoportba tartozó társaságokkal szerződéses kapcsolatban álló Adatfeldolgozó bejelentési kötelezettséget, az E.ON Hungária csoport adott társasága és az Adatfeldolgozó között megkötött szerződésnek tartalmaznia kell.

3.9.1 Az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos elvárások

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában vagyoni nem vagyoni károkat okozhat az érintetteknek. Többek között: (i) a személyes adatiak feletti rendelkezés elvesztését; vagy (ii) a jogaik korlátozását; (iii) hátrányos megkülönböztetést; (iv) a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést; (v) az érintett pénzügyi veszteségét; (vi) az álnevesítés engedély nélküli feloldását; (vii) jó hírnevének sérelmét; (viii) szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülését; illetve (ix) az érintetteket sújtó egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrányt.

Ennek érdekében a GDPR szerinti elvárás: hogy (i) az adatkezelő a tudomására jutott adatvédelmi incidenst értékelje; (ii) indokolatlan késedelem nélkül bejelentse; (iii) az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezessen; (iv) az érintetteket megfelelően tájékoztassa az adatvédelmi incidensről; (v) megbizonyosodjon arról, hogy az összes megfelelő technológiai védelmi és szervezési intézkedés végrehajtásra került az adatvédelmi incidens haladéktalan megállapítása érdekében.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 15/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Az adatvédelmi incidensek kezelése érdekében az adatvédelmi incidenssel az Adatvédelmi Koordinátor, valamint a DPO által kijelölt adatvédelmi felelős, valamint az információbiztonság által kijelölt munkatárs köteles együttműködni, a szükséges információkat megfelelő időben a DPO részére megadni.

3.9.2 Adatvédelmi incidens bejelentése

Az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos bejelentésnek tartalmazni kell: (i) az adatvédelmi incidens jellegét (személyes adat véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, jogosulatlan közlése vagy jogosulatlan hozzáférés); (ii) az érintettek kategóriáit (szerződéses partnerek, felhasználók, munkavállalók vagy adatfeldolgozók) és hozzávetőleges számát; (iii) az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát, amennyiben ez meghatározható; (iv) az incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, amennyiben ezek ismertek. A bejelentést: (i) az E.ON Hungária csoport munkavállalóinak a Biztonsági Incidens bejelentés elektronikus elérhetőségén, az incidens@eon-hungaria.com címen, (ii) adatfeldolgozóknak a bejelentést az adatvedelem@eon-hungaria.com címen kell megtenniük. Az adatvédelmi incidensek bejelentésével kapcsolatban a DPO a helyben szokásos módon, illetve az E.ON Hungária csoport honlapján ad tájékoztatást, illetve a bejelentés megkönnyítése érdekében bejelentési formanyomtatványt tesz elérhetővé.

3.9.3 Bejelentett incidensek elhatárolása

Az E.ON Hungária csoport biztonsági incidens bejelentő vonalára érkezett bejelentést követően az információbiztonság kijelölt felelőse előzetesen értékeli a bejelentett incidenst. Amennyiben a bejelentés adatvédelmi incidensnek minősülhet, úgy az információbiztonság kijelölt felelőse elektronikus úton értesíti a DPO által kijelölt felelőst az adatvedelem@eon-hungaria.com címre a bejelentést továbbítva. Amennyiben a bejelentést nem a biztonsági incidens bejelentő vonalon teszik meg, de az incidens nem minősül adatvédelmi incidensnek, de a bejelentés tartalma alapján biztonsági incidensről van szó, úgy a DPO a bejelentést továbbítja az incidens@eon-hungaria.com elektronikus elérhetőségre.

3.9.4 Adatvédelmi incidens értékelése

A DPO által kijelölt felelős késedelem nélkül értékeli a bejelentést és szükség esetén vizsgálatot folytat le, információkat szerez be és ezek érdekében felveszi a kapcsolatot a bejelentővel. Amennyiben a bejelentés alapján valószínűsíthető, hogy adatvédelmi incidens történt, a DPO által kijelölt felelős tájékoztatja a megfelelő szakterületeket annak érdekében, hogy az incidens káros következményei és az érintett jogainak esetleges sérülése megelőzhető vagy a káros hatások csökkenthetőek legyenek. Az Adatvédelmi Koordinátorok a megtett intézkedésekről tájékoztatják a DPO által kijelölt felelőst.

3.9.5 Kockázatértékelés az adatvédelmi incidensek bejelentésével kapcsolatban

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 16/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Annak eldöntése, hogy az adatvédelmi incidens valóban kockázattal, illetve valószínűsíthetően magas kockázattal jár a DPO feladatkörébe tartozik. A DPO számára a döntés meghozatala érdekében az Adatvédelmi Koordinátor, valamint a DPO által kijelölt adatvédelmi felelős köteles együttműködni.

3.9.6 Nyilvántartás az adatvédelmi incidensekről

Az információbiztonság kijelölt felelőse a DPO által kijelölt adatvédelmi munkatárssal együttműködve a bejelentett incidensekről megfelelő és naprakész nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak meg kell felelnie a GDPR 33. cikk (5) bekezdés szabályainak.

3.9.7 Felügyeleti hatóság és az E.ON SE adatvédelmi felelősének értesítése

Amennyiben a DPO által kijelölt adatvédelmi munkatárs vizsgálata alapján adatvédelmi incidens történt, a DPO-t haladéktalanul értesíteni kell. Amennyiben a GDPR 33. cikk (1) bekezdés szabályai alapján ez indokolt, a DPO az értesítéstől számítottan 72 órán belül eleget tesz a felügyeleti hatóság részére történő adatvédelmi incidens bejelentési kötelezettségének. A DPO köteles megindokolni a felügyeleti hatóság részére, ha a 72 órás határidőn túl tesz eleget a bejelentési kötelezettségének. A DPO nem köteles a bejelentést megtenni a felügyeleti hatóság részére, ha a mérlegelése alapján valószínűsíthető, hogy az érintett személyek jogai és jogos érdekei sérülésének kockázata az adatvédelmi incidens körülményei alapján alacsony.

Amennyiben a GDPR 33. cikk (4) bekezdése alapján változás, illetve új tény vagy körülmény jut a DPO tudomására, az adott adatvédelmi incidenssel kapcsolatban köteles ezt a felügyeleti hatóság felé jelezni.

A DPO az E.ON csoport vonatkozó belső szabályai alapján köteles tájékoztatni az adatvédelmi incidensekről az E.ON SE adatvédelmi felelősét.

3.9.8 Az Érintett személyek értesítése

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Érintett jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az Érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az Érintett részére adott tájékoztatásban világosan és érthetően ismertetni kell az (i) az adatvédelmi incidens jellegét, (ii) közölni kell, hogy az adatvédelmi incidenst követően milyen további intézkedéseket tett az adatkezelő. Az intézkedéseknek olyan mértékűnek kell lennie, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg; (iii) amennyiben az érintett személyek értesítése aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé, ebben az esetben az érintetteket nyilvánosan közzétett tájékoztatás útján kell értesíteni.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 17/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

3.10 Az ügyfelek, mint az adatkezeléssel érintettek általános jogai és jogorvoslati lehetőségei

3.10.1 Tájékoztatás

A DSO megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. Az információkat elektronikus úton, vagy ha az érintett így kéri ("**Kérelem**"), vagy a tájékoztatás maga indokolja írásban kell megadni. Az Érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható.

A DSO legkésőbb a Kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a 3.10.2-3.10.8 pontok szerinti Kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a Kérelem összetettségét és a Kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, ezekről a késedelem okainak megjelölésével egy hónapon belül az érintettet tájékoztatni kell.

Ha a DSO nem tesz intézkedéseket az érintett Kérélmére nyomán, legkésőbb a Kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Ha az Érintett Kérélmére egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a DSO, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre vagy ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. A Kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a DSO-t terheli. A Kérelem megtagadásáról előzetesen, a díj számításáról utólagosan, a DPO-t tájékoztatni kell.

Amennyiben a személyes adatot az érintettől szerzi be a DSO, függetlenül attól, hogy azt milyen jogcím alapján kezeli (pl. a egyetemes szolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges adatok, amelyek kezelése jogszabályon alapul) az érintett részre meg kell adni GDPR 13. cikk szerinti tájékoztatást. A tájékoztatást elsősorban az adatkezelési tájékoztató és az adatkezelési térkép alapján kell összeállítani és megtenni.

Ha a DSO-nak megalapozott kétségei vannak a jelen fejezetben foglalt jogokat érvényesíteni kívánó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megállapításához szükséges információk, dokumentumok nyújtását.

Amennyiben a személyes adatot nem az érintettől szerzi be a DSO, függetlenül attól, hogy azt milyen jogcím alapján kezeli az érintett részre meg kell adni GDPR 14. cikke szerinti tájékoztatást. A tájékoztatást elsősorban az adatkezelési tájékoztató és az adatkezelési térkép alapján kell összeállítani és megtenni.

3.10.2 Hozzáférési jog

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 18/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

Az Érintett, mint ügyfél hozzáférési jogának gyakorlásakor a DSO köteles tájékoztatni az ügyfelet, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, illetve jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a róla kezelt személyes adatok kategóriáiról, az adatkezelés céljáról, valamint a GDPR 15. cikkben foglalt egyéb információkról. A tájékoztatást elsősorban az adatkezelési tájékoztató és az Adatkezelési térkép alapján kell összeállítani és megtenni. A hozzáférés jogának gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

3.10.3 Helyesbítési jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a DSO indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, azzal, hogy a DSO jogosult az eredeti adat felvételével megegyező bizonyítékot kérni az adat változásáról. Figyelembe véve az adatkezelés célját (az Adatkezelési térkép szerint), az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

3.10.4 Törléshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a DSO indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a DSO pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll: (i) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték (pl. az Érintett már nem a DSO ügyfele és a törölni kért adatok kapcsán az adatkezelési térkép szerinti tárolási idő is lejárt); (ii) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja (pl. az marketingnyilatkozat alapján kezelt e-mail címre a hozzájárulást visszavonja); (iii) az érintett a 3.10.8. pont alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre (ilyen elsőbbségi ok lenne, a jogszabályon alapuló adatkezelés, vagy szerződés teljesítése, vagy a jogos érdeken alapuló adatkezelés stb.); (iv) a személyes adatokat jogellenesen kezelték; (v) a személyes adatokat a DSO-ra alkalmazandó uniós vagy magyarországi jogszabályban előírt kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha a DSO nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a fentiek szerint törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését és maga is megteszi azokat a lépéseket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy az adatot a lehető legteljesebb körben törlésre kerüljön.

Nem kell az Érintett kérésére az adatokat törölni, ha az adatkezelés a következő célok miatt szükséges:

- (i) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- (ii) a személyes adatok kezelését előíró, a DSO-ra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából;

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 19/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

- (iii) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a törléshez való jog gyakorlása valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- (iv) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

3.10.5 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a DSO korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- (i) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a DSO ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- (ii) az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- (iii) a DSO-nak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez ; vagy
- (iv) az Érintett a 3.10.8 pont szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a DSO jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. A DSO az Érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

3.10.6 A címzettek tájékoztatása

A DSO minden olyan címzettet tájékoztat a 3.10.3 pont, a 3.10.4 pont, illetve az 3.10.5 pont szerinti valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Érintettet kérésére a DSO tájékoztatja e címzettekről.

3.10.7 Adathordozhatósághoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a DSO rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül,

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 20/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

hogy ezt akadályozná a DSO, felvéte, ha: (i) az adatkezelés hozzájáruláson, vagy a szerződés teljesítésén alapul; és (ii) az adatkezelés automatizált módon történik. Ezen jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait.

3.10.8 Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a DSO jogos érdekén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a DSO a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha a DSO bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Az igazolást az érdekmérlegelési sablon alapján kell elkészíteni.

A tiltakozás jogára a jogos érdek alapján megvalósuló adatkezelések esetében legkésőbb az ügyféllel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

Ha a személyes adatokat a DSO közvetlen üzletszerzés érdekében kezeli hozzájárulás alapján, úgy ezen adatkezeléssel szemben az Érintett bármikor tiltakozhat. Ha az Érintett tiltakozik az adatainak közvetlen üzletszerzés céljából történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok ebből a célból tovább nem kezelhetők és ezeket törölni kell. Nem kell törölni ezeket a személyes adatokat, ha azok kezelésükre más jogcíme van a DSO-nak de közvetlen üzletszerzésre (marketing célra) ebben az esetben sem használhatja.

3.11 Adatvédelmi hatásvizsgálat és kockázatelemzés

3.11.1 Az adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége

Ha az adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetők ("**Adatvédelmi Hatásvizsgálat**").

Adatvédelmi Hatásvizsgálatot különösen akkor kell végezni, ha:

- (i) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- (ii) a személyes adatok különleges kategóriáinak nagy számban történő kezelése; vagy
- (iii) nyilvános helyek rendszeres megfigyeléséről van szó.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 21/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

A felügyeleti hatóságnak össze kell állítania és nyilvánosságra kell hoznia az olyan adatkezelési műveletek típusainak a jegyzékét, amelyekre vonatkozóan a fentiek értelmében adatvédelmi hatásvizsgálatot kell végezni. Az E.ON Hungária csoportnál az érintett szakterület Adatvédelmi Koordinátorai kötelesek a felügyeleti hatóság által készített jegyzéket rendszeresen ellenőrizni.

Adatvédelmi Hatásvizsgálatot kell végezni abban az esetben is, ha valamely tömeges, vagy érzékeny adatkezelésre új IT rendszert vezet be az adott, DSO-ba tartozó társaság, illetve ilyen személyes adatokat kezelő IT rendszerben lényeges változtatást hajt végre a jelen Szabályzat hatálybalépését követően. Amennyiben az adott rendszerben végrehajtott, személyes adatok kezelésével kapcsolatos műveletekkel kapcsolatban korábban már történt Adatvédelmi Hatásvizsgálat, a korábbi hatásvizsgát eredménye alapján kell elkészíteni a frissített Adatvédelmi Hatásvizsgálatot. Adatvédelmi Hatásvizsgálatot kell végezni akkor is, ha új, korábban nem alkalmazott technológiával végzett adatkezelésről van szó.

3.11.2 Az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése

Amennyiben az E.ON Hungária csoport valamely társaságánál a jelen Szabályzat hatálybalépését követően olyan új adatkezelés vagy adatkezelési változtatás merül fel, amelyre vonatkozóan Adatvédelmi Hatásvizsgálat elvégzése lehet szükséges, erről az érintett szakterület munkavállalója az adott üzleti terület Adatvédelmi Koordinátorát tájékoztatja. Ezt követően az Adatvédelmi Koordinátor tájékoztatja a DPO-t az Adatvédelmi Hatásvizsgálat elvégzésének szükségességéről. Amennyiben az adatkezelés alapján a DPO indokoltnak tartja az Adatvédelmi Hatásvizsgálat elvégzését, az adatkezelést végző szakterületen az Adatvédelmi Koordinátor, szükség esetén az Adatgazda a DPO támogatásával köteles elvégezni az Adatvédelmi Hatásvizsgálatot és ennek eredményét megfelelően dokumentálni.

Adatvédelmi Hatásvizsgálatot kell végezni abban az esetben is, ha valamely tömeges vagy érzékeny adatkezelésre új IT rendszert vezet be az adott, E.ON Hungária csoportba tartozó társaság, illetve ilyen személyes adatokat kezelő IT rendszerben lényeges változtatást hajt végre a jelen szabályzat hatálybalépését követően. Amennyiben az adott rendszerben végrehajtott, személyes adatok kezelésével kapcsolatos műveletekkel kapcsolatban korábban már történt Adatvédelmi Hatásvizsgálat, a korábbi hatásvizsgát eredménye alapján kell elkészíteni a frissített Adatvédelmi Hatásvizsgálatot. Adatvédelmi Hatásvizsgálatot kell végezni akkor is, ha új, korábban nem alkalmazott technológiával végzett adatkezelésről van szó.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia: (i) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket; (ii) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára; (iii) az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára; és (iv) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és a GDPR-val való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat elvégzése során az Adatvédelmi Koordinátor kikérheti az érintettek vagy képviselőik véleményét a tervezett adatkezelésről. A DPO kérésre szakmai

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 22/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

tanácsot ad az Adatvédelmi Hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálatnak a GDPR 35. cikk szerinti elvégzését.

Az Adatvédelmi Hatásvizsgálat eredményét a DPO részére meg kell küldeni. Az adatvédelmi hatásvizsgálatok dokumentációját a DPO őrzi az adatvédelmi megfelelés igazolása érdekében.

A DPO az Adatvédelmi Hatásvizsgálattal kapcsolatban jogosult iránymutatást vagy módszertani útmutatót közzétenni.

3.12 Érdekmérlegelési teszt és kockázatértékelés készítése

A személyes adatok kezelése jogszerű, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

A jogos érdeken alapuló adatkezelés feltétele, hogy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdeke az érintett személyes adatainak védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban álljon, amelynek bizonyítására érdekmérlegelési tesztet kell elvégezni. Az érdekmérlegelési teszt elemeit a DPO által közzétett forma tartalmazza.

Amennyiben az E.ON Hungária csoport valamely társaságánál jogos érdeken, mint a GDPR-ban meghatározott jogalapon alapuló adatkezelés merül fel és érdekmérlegelési tesztet kell elvégezni. Amennyiben olyan adatkezelés merül fel, amelyre vonatkozóan érdekmérlegelési teszt elvégzése lehet szükséges, erről az érintett szakterület munkavállalója az adott üzleti terület Adatvédelmi koordinátorát tájékoztatja. Ezt követően az Adatvédelmi Koordinátor tájékoztatja a DPO-t az érdekmérlegelési teszt elvégzésének szükségességéről.

Amennyiben az adatkezelés alapján a DPO indokoltnak tartja az érdekmérlegelési teszt elvégzését, az adatkezelést végző szakterületen az Adatvédelmi koordinátor, szükség esetén az Adatgazda a DPO támogatásával köteles elvégezni az érdekmérlegelési tesztet és ennek eredményét megfelelően dokumentálni. Az érdekmérlegelési teszthez szükséges üzleti adatokat és az adatkezelés szükségességének indoklását az adatkezelést végző szakterületen az Adatvédelmi koordinátor, az Adatgazda készíti el a DPO által közzétett forma szerint.

Az üzleti indoklás alapján a DPO véglegesíti az érdekmérlegelési teszt dokumentációját és azt hitelesíti. Az érdekmérlegelési teszt hatályos dokumentációját a DPO őrzi az adatvédelmi megfelelés igazolása érdekében.

A DPO, az Adatvédelmi Koordinátorok és Adatgazdák támogatásával függetlenül attól, hogy szükséges-e érdekmérlegelési teszt az adott adatkezeléshez vagy sem, adatkezelési célonként kockázatértékelést végez, amelyet dokumentáltan rögzíteni kell.

4. Kockázatelemzés

A szabályozással elvárt eredmény, hogy elősegítse az adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelést és biztosítsa az E.ON Hungária csoport jogszerű működését.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 23/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

5. A szabályozott tevékenység felügyelete

5.1 Folyamat, tevékenység mérése

A jelen Szabályzat vonatkozásában a BIR gazda a 3.9, 3.11 és 3.12 pontoknál ellenőrzési pontokat határozott meg.

5.2 Eltérések kezelése

Amennyiben bármely munkavállaló a szabályzat rendelkezésétől eltérő eljárást tapasztal, köteles azt haladéktalanul az Adatvédelmi Koordinátornak jelezni. Jogos munkavállalói jelzés esetén az Adatvédelmi Koordinátor jelzi a Szabályzat rendelkezésétől eltérő eljárást a DPO felé.

5.3 Visszamérés módja, felelőse

A DPO szükség esetén felülvizsgálja a jelen szabályzatot és annak módosítását kezdeményezi. Amennyiben a jelen szabályzat mellékletét képező adatkezelési térkép módosítása szükséges, akkor a DPO jogosult a hatályos verziót a helyben szokásos módon közzétenni. Az Adatkezelési térképek módosítása nem igényli a szabályzat módosítását.

6. Hivatkozások és kapcsolatok

A rendelkezés kapcsolódik a FP-28 Adatvédelmi Funkcionális Szabályzathoz és a PG-04 Adatvédelmi Munkavállalói Útmutatóhoz.

A rendelkezéshez kapcsolódó BIR: (i) Információbiztonsági szabályzat; (ii) Iratkezelési szabályzat; (iii) az E.ON csoport iratkezelésre vonatkozó szabályai.

Egyéb kapcsolódó szabályozók:

- (i) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet);
- (ii) a Villamos-energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény;
- (iii) a Földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény;
- (iv) a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Azonosító: EKO-SZ-238-v02	Oldalszám: 24/25
A jelen rendelkezés a Társaság szellemi tulajdona. Felhasználás előtt győződjön meg róla, hogy a hatályban lévő példányt használja!	

7. Mellékletek

Azonosító	Megnevezés
1. számú melléklet	Adatkezelési térkép (szerződésen alapuló adatkezelés)
2. számú melléklet	Adatkezelési térkép (hozzájáráson alapuló adatkezelés)

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Hálózat csatlakozási/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat- használati szerződés létesítése</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés, illetve a Felhasználó vagy Rendszerhasználó (Érintett) és az Engedélyes (Adatkezelő) között létrejövő, a szerződés létesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>A földgáz és/vagy áramhálózatra kapcsolást kérelmező természetes személy azonosítására szolgáló adatok: a (i) bejelentő vagy képviselőre jogosult neve; (ii) születési neve; (iii) anyja neve; (iv) születési helye és ideje; (v) személyi azonosító okirat száma; (vi) lakcíme; (vii) értesítési címe; illetve a (viii) felhasználási hely címe.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.</p>
<p>Hálózat csatlakozási/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat- használati szerződés teljesítése</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>A szerződés teljesítésével kapcsolatban a következő adatokat kezeli az Adatkezelő: (i) a felhasználó vagy a számlafizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) pénzügyi átutalással történő fizetés esetén a pénzügyintézet és a (viii) bankszámla adatai, továbbá (ix) az automatikus adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (x) vételezés és/vagy a betáplálás időpontja, tartama; (xi) vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (xii) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történni villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (xiii) a hálózathasználati, illetve a hálózat csatlakozási szerződés felmondásának eseményei.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Hálózat csatlakozási szerződéssel kapcsolatos számlázási tevékenység támogatása	Törvényen alapuló adatkezelés illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	Csatlakozási szerződéshez kapcsolódó adatok köre: (i) a felhasználó vagy fizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) pénzügyi átutalással történő fizetés esetén a pénzügyi és a (viii) bankszámla adatai, továbbá (ix) az automatikus adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (xi) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (xii) a hálózat csatlakozási szerződés felmondásának eseményei.	Szerződés megszűnését követő 8 évig	(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.
Hálózat használati/ Elosztóhálózat-használati szerződéssel kapcsolatos számlázási tevékenység támogatása	Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	A földgáz és/vagy áramhálózat esetén hálózathasználati szerződésekhez kapcsolódó adatok köre: (i) a felhasználó vagy fizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) személyi azonosító okirat száma, (viii) pénzügyi átutalással történő fizetés esetén a pénzügyi és a (ix) bankszámla adatai, továbbá (x) az automatikus adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (xi) vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (xii) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (xiii) a hálózathasználati szerződés felmondásának eseményei.	Szerződés megszűnését követő 8 évig	(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.
Hálózat csatlakozási/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat-használati szerződés megszűnése vagy felmondása	Törvényen alapuló adatkezelés illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontja).	Szerződéshez kapcsolódó adatok köre: (i) a felhasználó vagy fizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) pénzügyi átutalással történő fizetés esetén a pénzügyi és a (viii) bankszámla adatai, továbbá (ix) az automatikus adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (x) vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (xi) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (xii) a hálózat csatlakozási, illetve a hálózathasználati szerződés felmondásának eseményei.	Szerződés megszűnését követő 8 évig	(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Hálózat csatlakozási/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat- használati szerződéssel kapcsolatos követeléskezelés	Rendszerhasználati (RHD) és csatlakozási, valamint külön díjakhoz kapcsolódó követeléskezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai, Fmhtv. 20. § (1) bekezdés)	A kötelezett: (i) neve; (ii) anyja neve (iii) születési helye és ideje (iv) lakcíme; (v) tartozással érintett számlák adatai.	Szerződés megszűnését követő 5 évig (Ptk. 6:22. §)	(i) Az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. kintlévőség kezeléssel foglalkozó munkavállalói (ii) Behajtási tevékenység esetén, a pályázaton nyertes cégek, mint önálló adatkezelők számára a kintlévőség kezeléssel foglalkozó szervezeti egység munkavállalói átadják a tevékenység végzéséhez szükséges adatokat (iii) Peres eljárás esetén esettől függően vagy az E.ON Hungária Zrt. jogi szakterülete részére vagy (iv) az adatkezelővel szerződést kötött ügyvédi iroda részére a kintlévőség kezeléssel vagy panaszkezeléssel foglalkozó munkavállalói átadják a tevékenység végzéséhez szükséges adatokat; (v) az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. számlázási tevékenységet támogató munkavállalói.
Hálózat csatlakozási/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat- használati szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartás	A felhasználó vagy a rendszerhasználó által megadott adatok szerződés teljesítése érdekében történő kezelése (GDPR 6. cikk (1) (b) pontja).	Az igénybejelentő, felhasználó, számlafizető vagy képviselőjére jogosult (i) telefonszáma, illetve (ii) e-mail címe.	Szerződés megszűnését követő 5 évig (Ptk. 6:22. §)	(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálati feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.
Hálózat használati/ Elosztóhálózat- használati szerződéshez kapcsolódó fogyasztásmérő berendezés leolvasás biztosítása	Törvényen alapuló adatkezelés illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	Felhasználó felhasználási helyére/helyeire vonatkozó fogyasztási adatok: (i) név; (ii) lakcím; (iii) felhasználási helyről készített fényképfelvétel; (iv) mérő típusa; (v) mérő száma; (v) bekötés helye; (vi) az automatikus adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító (vii) plombák száma.	Szerződés megszűnését követő 8 évig	(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálati feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, leolvasás támogatási, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>A mérési adatok online csatornán történő befogadása (amennyiben az Érintett az online mérőállás bejelentést választja)</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>Online regisztrációhoz és a felület használatához szükséges adatok: (i) név; (ii) POD azonosító; (iii) e-mail; (iv) telefonszám; (v) meghatalmazás esetén a meghatalmazott neve; (vi) tanúk neve, lakcíme és személyazonosító okirat száma.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, leolvasás támogatási, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói; (iv) felhasználóval energia-kereskedelmi kapcsolatban álló engedélyes.</p>
<p>Ellenőrzési tevékenység biztosítása és az ebből eredő igény érvényesítése</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontja)</p>	<p>(i) A felhasználó vagy számlafizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) személyi azonosító okirat száma (viii) fogyasztási adatok, illetve (ix) fényképfelvétel a fogyasztásmérő berendezésről, felhasználási helyről és a feltárt beavatkozásról, rendellenességről, illetve egyéb tárgyi bizonyítékokról; (x) ellenőrzés során előállt és az igényérvényesítéshez kapcsolódó dokumentumok (pl.: jegyzőkönyv, szakértői vélemény vagy egyéb dokumentum); (xi) mérő típusa; (xii) mérő száma; (xiii) plombák száma;</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig.</p> <p>Szerződésszegő vagy szerződés nélküli vételezés feltárása esetén, amennyiben büntetőjogi felelősség is felmerül, a büntetőjogi tényállás büntetési tételéhez igazodó speciális elévülési idő szerint</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; (ii) az Adatkezelő kintlévőség kezelési feladatokat ellátó munkavállalói, illetve (iii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iv) az Adatkezelő energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói; (v) az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. számlázási tevékenységet támogató munkavállalói; (vi) az ellenőrzési tevékenységet támogató független szakértő a szakértői vélemény elkészítése céljából; (vii) az E.ON Hungária Zrt. visszaélés vizsgálatot támogató munkavállaló</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Hálózat csatlakozáshoz/ Hálózat használati/ Elosztóhálózat-használati kapcsolódó szolgáltatás javítása, üzletfejlesztés érdekében végzett elemzés</p>	<p>Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk. 1. (f) pontja)</p> <p>Az adatkezelés egyes esetekben szegmentálással (<i>profilalkotással</i>) járhat.</p>	<p>(i) a felhasználó vagy a számlafizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) személyi azonosító okirat száma, (viii) az adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (ix) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (x) a hálózathasználati szerződés felmondásának eseményei.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő üzletfejlesztéssel foglalkozó, illetve ügyfélszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az Adatkezelő energia mérési, leolvasási, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói; (iv) az E.ON Hungária csoport ügyfélelemzési támogató szakterületének munkavállalói.</p>
<p>Termék és szolgáltatás-fejlesztés, ügyfélelégedettség mérése és javítása, illetve folyamatjavítás</p>	<p>Az Adatkezelő jogos érdeke és jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése (MEKH által elrendelt ügyfélelégedettség mérések esetén) (GDPR 6. cikk. 1. (c) és (f) pontja; Get. 127. § (ly) bek.; Vet. 159. § (5) bek. 4. pont)</p> <p>Az adatkezelés egyes esetekben szegmentálással (<i>profilalkotással</i>) járhat</p>	<p>Szerződő fél: (i) neve; (ii) születési neve; (iii) anyja neve; (iv) születési helye és ideje; (v) felhasználási hely címe; (vi) szerződéses folyószámla szám lakcíme; (vii) felhasználási hely azonosítója; (viii) mérési pont azonosítója; (ix) elszámolási pont azonosítója; (x) mérési adatai; (xi) elszámolásra vonatkozó adatok; (xii) panaszok száma; (xiii) az adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, az üzleti partner azonosító; (xiv) az ügyfél telefonszáma, e-mail címe; (xv) a szerződés teljesítése során keletkezett fogyasztási adatok; (xvi) az ügyfél ügyfélszolgálati aktivitásának adatai.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) az Adatkezelő üzletfejlesztéssel, kereskedelem támogatással foglalkozó munkavállalói; (ii) rendszeres riportokban az E.ON Hungária Zrt. kontrolling tevékenységet támogató munkavállalói; (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. folyamatfejlesztési tevékenységet, minőségbiztosítást támogató munkavállalói; (iii) az E.ON Hungária ügyfélelemzési támogató szakterületének munkavállalói; (iv) a piackutatást végző harmadik fél adatfeldolgozó külön szerződés alapján.</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Élet- és vagyonvédelmet, közbiztonságot veszélyeztető hiba elhárítása és egyéb hibák kivizsgálása érdekében hibabejelentések kezelése</p>	<p>Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés és az Adatkezelő jogos érdeke (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (f) pontjai)</p>	<p>A bejelentő személyesen, írásban, telefonon vagy online felületen közvilágítással, villamosenergia ellátással és földgázellátással kapcsolatosan a következő személyes adatok megadásával hibabejelentéssel élhet: (i) e-mail cím (ha online felületen tette a bejelentést); (ii) bejelentő neve; (iii) hibabejelentés tárgya, ideje; (iv) telefonszám; Amennyiben a bejelentő felhasználónk, a bejelentés eredményes kezelése érdekében az Adatkezelő az alábbi személyes adatokat kezeli: (v) felhasználó ÜP azonosítója; (vi) POD azonosítója; (vii) mérőóra gyári száma; (viii) bekötési szám; (viii) szerződésszám (ix) szerződéses folyószámla szám; (x) SAP kapcsolatszám; (xi) csatlakozás adatai.</p>	<p>Bejelentéstől számított 5 év</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. folyamatfejlesztési tevékenységet, minőségbiztosítást támogató munkavállalói; (iv) Adatkezelő alvállalkozói; (v) az E.ON Hungária csoport ügyfélelemzési támogató szakterületének munkavállalói; (vi) a piackutatást végző harmadik fél adatfeldolgozó külön szerződés alapján.</p>
<p>Adatátadás katasztrófavédelem részére a kikapcsolással érintett fogyasztók létfontosságú érdekeinek védelme érdekében</p>	<p>Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés és az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges; (GDPR 6. cikk (1) (b) és (d) pontjai)</p>	<p>A kikapcsolásban érintett szerződő fél: (i) neve; (ii) felhasználási hely címe; (iii) település neve; (iv) szerződéses folyószámlaszáma; (v) ÜP azonosítója; (vi) bekötés száma; (vii) csatlakozási objektum száma; (vii) lakossági fogyasztói minőség; (viii) szerződésszám (ix) szerződéses folyószámla száma; (x) csatlakozás adatai; (xi) régió.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 8 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (iii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. folyamatfejlesztési tevékenységet, minőségbiztosítást támogató munkavállalói; (iv) Adatkezelő alvállalkozói; (v) az E.ON Hungária csoport elemzési (CIO) feladatokat ellátó munkavállalói; (vi) az Adatkezelő energia mérési, leolvasási, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói; (vii) Katasztrófavédelem Országos Főigazgatósága és Megyei Igazgatóságai.</p>
<p>Védendő fogyasztó részére jogszabályon alapuló villamosenergia/földgázellátás biztosítása</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés (Vet. 64-65.§, Vet. 151, §, Vet. Vhr.23/a., 23/b. melléklet, illetve a Get. 65-66.§, Get. 125. §, Get. Vhr. 9. és 10. melléklet, a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>A védendő fogyasztó (i) neve; (ii) születési neve; (iii) anyja neve; (iv) születési helye és ideje; (v) lakcíme; (vii) tartózkodási helye; (viii) felhasználási hely azonosítója, (ix) felhasználási hely címe; (x) igazgatási szerv által kitöltött igazolás.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 3 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő ügyfélszolgálatával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói; illetve (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati számlázási tevékenységet folytató munkavállalói.</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Belső ellenőrzési rendszer működtetése és visszaélés vizsgálati ellenőrzések	Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) (f) pontja)	Vizsgálatokkal összefüggésben felhasznált személyes adatok.	Az auditot lezáró jelentés kiküldésének napjától számított 5 év	(i) a belső ellenőrzés (<i>Corporate Audit</i>) szakterület munkavállalói; (ii) visszaélés vizsgálat szakterület munkavállalói.
Compliance jelzések kezelése (nem minősül a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. tv. szerinti visszaélés-bejelentési rendszernek)	Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) (f) pontja)	Vizsgálattal, belső tájékoztatással összefüggésben kezelt személyes adatok, így különösen a felhasználó (i) neve; (ii) telefonszáma; (iii) érintett felhasználási hely címe és azonosítója	A vizsgálatot lezáró jelentés kiküldésének napjától számított 5 év	(i) Compliance Officer és az (ii) E.ON Hungária Zrt. és az (iii) E.ON SE Compliance terület munkatársai és vezetői; (iv) a Compliance vizsgálatot lezáró jelentés kapcsán a munkáltatói jogot gyakorló vezető.
Hálózati műszaki adategyeztetés	Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	(i) a felhasználó vagy számlafizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) személyi azonosító okirat száma, (viii) az adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (ix) vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (x) hálózati visszahatások a rendszerhasználó által más engedélyestől történt vagy történő villamos energia vételezés és elszámolás adatai; (xi) a hálózathasználati szerződés felmondásának eseményei.	Az adategyeztetést követő 6 évig	(i) Az Adatkezelő eszközinformációval foglalkozó munkavállalói és az (ii) Adatkezelő hálózatüzemeltetéssel foglalkozó munkavállalói.
Adatkezelői hálózatra Háztartási Méretű Kiserőmű ("HMKE") csatlakozásának biztosítása	Törvényen alapuló adatkezelés illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (Vet. 35. §, illetve a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	(i) a HMKE partner neve; (ii) lakcíme; (iii) POD azonosítója; (iv) felhasználási hely megnevezése; (v) az adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (vi) vételezés és/vagy a betáplálás mennyisége; (vii) termelői berendezés adatai; (viii) az Adatkezelő ellenérték megfizetésre vonatkozó adatai, amennyiben a HMKE partner ezt az elszámolási módot választja; (ix) amennyiben a Partner online úton veszi fel az Adatkezelővel a kapcsolatot: (a) felhasználó azonosító; (b) folyamat azonosító; (c) az online felületen keletkezett kommunikáció.	A szerződés megszűnését követő 5 évig	(i) az Adatkezelő hálózati üzemirányítással, üzemeltetéssel foglalkozó munkavállalói; (ii) az elszámolás érdekében az egyetemes szolgáltatói engedélyes részére az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. és az számlázási tevékenységet támogató munkavállalói; (iii) a számlázási tevékenység további támogatása érdekében az E.ON Business Services Cluj S.R.L. számlázási tevékenységet támogató munkavállalói.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Vezetéjjel és telekalakítással kapcsolatos adatkezelés	Jogszályon alapuló adatkezelés. (a villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokról szóló 382/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet, illetve GDPR 6. cikk (1) (c) pontja)	(i) a felhasználó vagy a számlafizető természetes személy neve, (ii) születési neve, (iii) anyja neve, (iv) születési helye és ideje, (v) lakcíme címe, (vi) értesítési címe, (vii) ingatlan tulajdonosi viszonyaira vonatkozó adatok (viii) az adatfeldolgozást elősegítő, a felhasználó azonosítására szolgáló mesterséges azonosító adat, üzleti partner azonosító; (ix) e-mail cím; (x) telefonszám;	Az Adatkezelő vezetéjjel fennállásáig	(i) Az Adatkezelő eszközinformációval foglalkozó munkavállalói; (ii) az Adatkezelő üzemirányítással, üzemeltetéssel foglalkozó munkavállalói.
Üzemviteli megállapodások nyilvántartása	Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelővel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	A nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza: (i) a felhasználó neve, (ii) címe; (iii) telefonszáma; (iv) mérő gyári száma;	A megállapodás megszűnését követő 5 évig	(i) az Adatkezelő eszközinformációval foglalkozó munkavállalói; az Adatkezelő (ii) az Adatkezelő üzemirányítással, üzemeltetéssel foglalkozó munkavállalói.
Tankolókártya CNG kúton	A Szerződő Fél (Érintett) által megadott adatok és a Tankolókártya használatokor keletkező adatok szerződés teljesítése érdekében történő kezelése (GDPR 6. cikk (1) (b) pontja).	Érintett: (i) neve; (ii) lakcíme; (iii) levelezési címe; (iv) adóazonosító jele; (v) Tankolókártya adatai; (vi) gépjármű rendszáma, (vii) opcionálisan a forgalmi engedély másolata; (viii) a Tankolókártya használatokor keletkező tranzakciós adatok	A szerződés megszűnését követő 8 évig	(i) az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt., mint Szolgáltató és egyben Adatkezelő Tankolókártya igényléssel és kiadással foglalkozó munkavállaló (ügyfélkapcsolati munkavállalók); (ii) az Adatkezelő Hálózati innovációs szakterületének munkavállalói.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Beszerezési eljárás szerződés létesítése (Elosztói- és hálózati engedélyes által kiállított arcképes vállalkozási igazolványokkal kapcsolatos adatkezelés)</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelő, mint Megrendelő és a Vállalkozó között létrejövő beszerzési, szerződés létesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>Vállalkozói munkavállaló/közreműködővel összefüggésben: (i) név; (ii) igazolványképe; (iii) munkavállaló/közreműködő születési hely, idő; (iv) munkavállaló/közreműködő anyja neve; (v) beszerzési szerződés alapján történő munkavégzés kezdőnapja, zárónapja; (vi) kizárás oka, ideje; (vii) orvosi alkalmassági igazolása, munkaköre, érvényesség ideje; (viii) beszerzési szerződés alapján ellátandó munkavégzéshez képzettség/jogosultság megnevezése, igazoló dokumentuma, megszerzés időpontja, jogosultság lejártának időpontja; (ix) vállalkozó Arcképes igazolvány/megbízólevél sorszáma, rendelés napja, átvétel ideje, kiadás napja, érvényességi ideje; (x) beszerzési szerződést kötő vállalkozás neve, adószáma, munkavégzés üzemszintű helye, keretszerződés száma, szerződés tárgya, szerződéses futamidő kezdete és vége.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 5 évig, szerződés megíiusulása hiányában a beszerzési eljárás lezárását követő 1 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő munkavállalói; illetve (ii) az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók; (iii) Az adott beszerzési eljárási szerződésben részes Vállalkozó a saját szerződéses adatokkal összefüggésben.</p>
<p>Beszerezési eljárás szerződés teljesítése (Elosztói- és hálózati engedélyes által kiállított arcképes vállalkozási igazolványokkal kapcsolatos adatkezelés)</p>	<p>Törvényen alapuló adatkezelés, illetve az Adatkezelő, mint Megrendelő és a Vállalkozó közötti szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés (a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)</p>	<p>. Vállalkozói munkavállaló/közreműködővel összefüggésben: (i) név; (ii) igazolványképe; (iii) munkavállaló/közreműködő születési hely, idő; (iv) munkavállaló/közreműködő anyja neve; (v) beszerzési szerződés alapján történő munkavégzés kezdőnapja, zárónapja; (vi) kizárás oka, ideje; (vii) orvosi alkalmassági igazolása, munkaköre, érvényesség ideje; (viii) beszerzési szerződés alapján ellátandó munkavégzéshez képzettség/jogosultság megnevezése, igazoló dokumentuma, megszerzés időpontja, jogosultság lejártának időpontja; (ix) vállalkozó Arcképes igazolvány/megbízólevél sorszáma, rendelés napja, átvétel ideje, kiadás napja, érvényességi ideje; (x) beszerzési szerződést kötő vállalkozás neve, adószáma, munkavégzés üzemszintű helye, keretszerződés száma, szerződés tárgya, szerződéses futamidő kezdete és vége.</p>	<p>Szerződés megszűnését követő 1 évig</p>	<p>(i) Az Adatkezelő munkavállalói; illetve (ii) az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók; (iii) Az adott beszerzési eljárási szerződésben részes Vállalkozó a saját szerződéses adatokkal összefüggésben.</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Rendezvényszervezés	<p>Az Adatkezelők jogos érdeke és az Adatkezelők és az Érintett között kötött szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) (b) és (f) pontjai)</p> <p>Az adatkezelés egyes esetekben szegmentálással (<i>profilalkotással</i>) járhat.</p>	<p>Természetes személy (i) neve; (ii) címe; (iii) e-mail címe; (iv) telefonszáma/mobiltelefonszáma; (v) munkáltatójának neve; (vi) a rendezvény idejére vonatkozó adatok, szállásigény; (vii) rendezvényen készült fényképfelvétel</p>	<p>Rendezvényt követő 1 évig, de legfeljebb az érintett tiltakozásáig</p>	<p>(i) az E.ON Hungária Zrt. marketing és kommunikáció támogató munkavállalói; (ii) az E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. beszerzés támogatással foglalkozó munkavállalói; (iii) amennyiben online regisztrációhoz kötött a rendezvényen való részvétel, az E.ON Digital Techonolgy Kft. honlapüzemeltetést végző munkavállalói.</p>
Adatvédelmi hozzájárulás beszerzése, adatvédelmi tájékoztatás biztosítása	<p>Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (c) és (f) pontja)</p>	<p>Az érintett: (i) neve; (ii) címe; (iii) e-mail címe, amennyiben az érintett az e-mail címét az Adatkezelő rendelkezésére bocsátotta</p>	<p>A szerződés hatálya alatt vagy annak megszűnését követő 1 évig</p>	<p>(i) az Adatkezelő ügyfélkapcsolatokkal foglalkozó munkavállalói; (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélkapcsolatot támogató munkavállalói; (iii) az E.ON Hungária csoport ügyféligényt támogató munkavállalói; (iv) az E.ON Hungária Zrt. marketing és kommunikációt támogató munkavállalói; (v) a tájékoztatást végző harmadik fél adatfeldolgozó külön szerződés alapján.</p>
Tájékoztató anyagok küldése az érintett részére	<p>Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (f) pontja, a 2008. évi XLVIII. törvény 6. § (4) bekezdése)</p> <p>Az érintett külön is tiltakozhat a tájékoztató küldésével kapcsolatban</p>	<p>Az érintett: (i) neve; és (ii) címe</p>	<p>Szerződés hatálya alatt, de legfeljebb az Érintett tiltakozásáig</p>	<p>(i) az Adatkezelő ügyfélkapcsolatokkal foglalkozó munkavállalói; (ii) az E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélkapcsolatot támogató munkavállalói; (iii) az E.ON Hungária csoport ügyféligényt támogató munkavállalói; (iv) az E.ON Hungária Zrt. marketing és kommunikációt támogató munkavállalói; (v) a tájékoztatást végző harmadik fél adatfeldolgozó külön szerződés alapján.</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Hangfelvétel rögzítése	Törvényen alapuló adatkezelés (Fgytv. 17/B (3) - (3b) bekezdése és a GDPR 6. cikk (1) (b) és (c) pontjai)	Rögzített hangfelvétellel kapcsolatban kezelt adatok: az ügyfélszolgálathoz beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panasz, valamint az ügyfélszolgálat és az ügyfél közötti telefonos kommunikáció tartalma	A hangfelvétel rögzítését követő 5 évig	1. szint: (i) közvetlen Call Center ("CC") beszélgetések listázása, visszahallgatása, (ii) beszélgetések lementése: (a) EÜS ÜK Támogatás csoporttámogatók; (b) EÜS ÜK Támogatás minőségellenőrök; (c) - EÜS Panaszkezelési vezető által kijelölt munkavállalók; (d) EÜS VÜSZ/KKSZ/KÜK kijelölt munkavállalói; 2. szint: (i) minden típusú beszélgetés (közvetlen CC, tartásba tett, átkapcsolt, direkt bejövő, kimenő, belső) listázása, visszahallgatása (ii) beszélgetések lementése: (a) EÜS ÜK OPI és kijelölt munkavállaló; (b) HP technikai támogatás amennyiben szükséges az adott hangfelvételhez történő hozzáférés; (c) EÜS VÜSZ kijelölt munkavállaló; (d) E.ON Hungária Zrt. jogi tanácsadást, illetve belső ellenőrzést végző munkavállalói, amennyiben a panasszal kapcsolatban jogi eljárás indul vagy jogi tanácsadás szükséges, illetve a hangfelvételre belső audit esetén szükség van; valamint (e) egyes esetekben a DSO energia ellenőrzési szakterületének egyes munkavállalói panaszkezelés és hatósági megkeresés kezelése érdekében.
Minőség-biztosítási elemzés (Voice Analytics program)	Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) (f) pontja)	Az ügyfélszolgálat által rögzített hangfelvételek. Minőség biztosítási célra történő felhasználás esetén a Hangfelvételt az Adatkezelő megbízásából eljáró E.ON Ügyfélszolgálati Kft., mint adatfeldolgozó elemzi egy erre szolgáló program segítségével az egyedi panaszok hatékonyabb megoldása, az ügyfélkezelés javítása, minőségbiztosítás céljából.	A hangfelvétel rögzítését követő 5 évig	1. szint: képernyőtartalom olvasása: EÜS ÜK támogatás csoporttámogató; 2. szint: rendszerparaméterezés: EÜS ÜK Támogatás technikai támogató; az E.ON Hungária Zrt. ügyféligényt és viselkedéselemzést támogató munkavállaló; valamint egyes esetekben a DSO energia ellenőrzési szakterületének egyes munkavállalói.
Hangfelvétel rögzítése vonalas telefonon	Szerződés teljesítése érdekében végzett adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) pontja)	Rögzített hangfelvétellel kapcsolatban kezelt adatok: az előre meghatározott rögzített vonalakon bonyolított összes telefonbeszélgetés.	A hangfelvétel rögzítését követő 2 évig	Az (i) E.ON Ügyfélszolgálati Kft. KÜK, KKSZ, Panasziroda és SZÁSZ munkavállalói jogosultság szerint; (ii) T-Systems Magyarország Zrt, aki a telefonbeszélgetések rögzítését biztosítja

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
Hangfelvétel rögzítése mobiltelefon	Szerződés teljesítése érdekében végzett adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) pontja)	Rögzített hangfelvétellel kapcsolatban kezelt adatok: mobil hangrögzítési rendszert használó mobiltelefonokra érkező és oda irányuló telefonbeszélgetések.	A hangfelvétel rögzítését követő 2 évig	Az (i) EÜS KÜK, KKSZ, Panasziroda és SZÁSZ munkavállalói jogosultság szerint; (ii) IT Services Hungary Kft., aki a telefonbeszélgetések rögzítését biztosítja.
Okosmérőből (Smart mérő) kiolvasható adatok és hálózatüzemeltetési adatok kezelése a gazdaságilag hatékony, fenntartható villamos energia hálózat, az alacsony veszteségű, magas minőségű és biztonságú ellátás biztosítása érdekében	Jogszályon alapuló adatkezelés és a szerződés teljesítése érdekében végzett adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) (b) (c) és (f) pontjai; Vet.3.§ 7b.; 48a; 45.§; 178/A. §; valamint Vet. Vhr. 14-16.§; 21/A. §).	(i) Adatkezelő által létrehozott mesterséges azonosítók; (ii) okosmérő regiszteréből kiolvasható műszaki adatok (negyedórás görbe, feszültségminőségi-, készülék adatok, eseménynapló, hálózatminőségi jelzések, és egyéb jelzések);	A szerződés teljesítéséhez szükséges adatok tekintetében a szerződés megszűnését követő 8 évig. Egyéb esetben a cél megvalósulásáig, de maximum 100 napig.	Az (i) Adatkezelő hálózatüzemeltetéssel foglalkozó munkavállalói; (ii) az Adatkezelő méréssel és üzemirányítással foglalkozó munkavállalói; (iii) az Adatkezelő hálózati veszteséggel foglalkozó munkavállalói; (iv) az Adatkezelő számára ebben az adatkezelési célban támogatást nyújtó E.ON Ügyfélszolgálati Kft. jogosultsággal rendelkező munkavállalói
E.ON Ügyfélszolgálat mobil applikáció	Az Érintett hozzájárulása (GDPR 6 cikk (1) (a) pontja).	Kezelt adatok: (i) név; (ii) jelszó; (iii) e-mail cím; (iv) levelezési cím (város és irányítószám); (v) telefonszám; (vi) naptár; (vii) helyadatok; (viii) tárhely	Az Applikáció a személyes adatokat az adott ügyintézéshez szükséges ideig kezeli, ezt követően a személyes adatokat az	Az (i) EON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati ügyintézői; (ii) Ügyfélszolgálat fejlesztés szervezet; (iii) Ügyfélszolgálat Működés és Tudásmenedzsment szervezet munkatársai; (iv) EON Energiakereskedelmi Kft. ügyintézői; (v) az E.ON Digital Technology Hungary Kft. munkatársai.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Szerződésen kívüli károkozással, valamint az ezzel összefüggő peres igény érvényesítésével kapcsolatos adatkezelés</p>	<p>Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) (f) pontja).</p>	<p>A bejelentő, a károkozó és a károsult (i) neve; (ii) születési helye és ideje; (iii) értesítési címe; (iv) lakcíme; (v) anyja neve; (vi) személyi igazolvány száma; (vii) telefonszáma; (viii) e-mail címe és (ix) a károkozással kapcsolatban felmerült, azzal összefüggésbe hozható bármilyen lényeges adat.</p>	<p>(i) az általános polgári jogi elévülési idő szerinti 5 évig; (ii) igényérvényesítés esetén annak jogerős befejezéséig.</p>	<p>(i) az E.ON Hungária csoport kintlévőség kezeléssel foglalkozó munkavállalói; (ii) az elosztói engedélyes energia mérési, üzemeltetési és hálózat tervezési feladatokat ellátó munkavállalói; (iii) az E.ON Hungária csoport panaszkezeléssel foglalkozó szervezeti egységének munkavállalói; (iv) Jogi szakterület; (v) az Adatkezelővel szerződést kötött ügyvédi iroda (amely részére a kintlévőség kezeléssel, vagy panaszkezeléssel foglalkozó munkavállalók átadják a tevékenység végzéséhez szükséges adatokat); (vi) az E.ON Hungária csoport felsővezetői, illetve középvezetői; (vii) az E.ON Hungária csoport gépjárműflotta szakterületének munkavállalói; (viii) az E.ON Hungária csoport e-flottával foglalkozó szakterületének munkavállalói; (ix) az Adatkezelővel szerződésben álló biztosító társaság vagy biztosító által kiszervezett tevékenységet végző társaság kárrendezéssel foglalkozó munkavállalói (megbízottjai), illetve kárszakértője.</p>
<p>CNG kút regisztráció (csak EDD esetén)</p>	<p>Az Érintett hozzájárulása és az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés (a) és (f) pontjai)</p>	<p>(i) CNG kút használatához szükséges regisztráció; illetve (ii) annak felmérése, hogy a CNG kút használatát milyen típusú gépjárművek veszik igénybe (gépjármű márkája és típusa)</p>	<p>A sikeres regisztrációt követően a regisztráció törlését az Érintett bármikor, indokolás nélkül kérheti.</p>	<p>(i) az Adatkezelő CNG kút használatát és a regisztrációs folyamatot támogató munkavállalói</p>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>STEP_IN PROJEKT (csak EED esetén)</p> <p>(Az EU által pályázat útján támogatott, Step in Projektben ("Projekt") önkéntesen részt vevő természetes személyek (Érintett) szakmai támogatása az (i) energia felhasználással kapcsolatos kiadások csökkentése; (ii) energia használat tudatosságának erősítése; illetve (iii) energia számlák megértésének segítése érdekében tanácsadás útján; (iv) fogyasztáselemzés készítése.)</p>	<p>Az Érintett hozzájárulása és a szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés (a) és (b) pontjai)</p>	<p>Érintett (i) neve; (ii) felhasználási hely címe; (iii) az energiafelhasználással kapcsolatos adatok (felhasznált mennyiség; a háztartás energiaigényére vonatkozó adatok; számlaadatokra vonatkozó információk).</p>	<p>a (i) Projekt lezárásáig vagy (ii) a Projekt lezárását követő 5 évig, (iii) amennyiben az adatok a számviteli törvény szerinti bizonylatnak minősülnek vagy a számviteli bizonylatok alátámasztásár a szolgálnak úgy a Projekt lezárását követő 8 évig.</p>	<p>(i) az Adatkezelő Projektet támogató munkavállalói; (ii) Magyar Máltai Szeretetszolgálat az Érintett nevét és felhasználás helyét ismeri meg, annak érdekében, hogy a Step in Projektben részt vevő Érintettek önkéntes hozzájárulás alapján a Projekthez tartozó kérdőíveket kitölthessék. A kérdőívek kitöltése önkéntes; (iii) Ariosz Kft. az Érintett kifejezett kérésére elkészíti az Érintetthez tartozó felhasználási hely energiafelhasználási kiértékelését.</p>

DSO Általános Adatvédelmi Szabályzat 2. számú melléklet: Adatkezelési térkép (hozzájáráson alapuló adatkezelés)

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatokhoz kik férhetnek hozzá
<p>Ajánlat ismertetése</p>	<p>Az Érintett hozzájárulása (GDPR 6 cikk (1) (a) pontja)</p>	<p>(i) név; (ii) lakcím vagy értesítési cím; (iii) e-mail cím; (iv) telefonszám vagy mobiltelefonszám;</p> <p>valamint, amennyiben az Adatkezelő és az Érintett között szerződéses viszony is fennáll, akkor a szerződéssel/szerződésekkel kapcsolatban a fenti céllal összefüggésben az Adatkezelők a következő adatokat kezelik: (v) az érintett ügyfélkapcsolatainak (személyes vagy elektronikus ügyfélszolgálat igénybevételének) jellemzői; (vi) igénybe vett szolgáltatások jellemzői; számlafizetési adatok (számlaküldési számlafizetési információk, számlafizetési történet) (vii) villamos-energia fogyasztási adatok; (viii) földgáz-energia fogyasztási adatok.</p>	<p>A hozzájárulás megadásától számított 5 évig.</p> <p>Ha az Érintett hozzájárulását a határidő előtt visszavonja, akkor a személyes adatok a megadott célra nem használhatóak és ha nincsen más adatkezelési jogcím, azokat törölni kell.</p>	<p>(i) az Adatkezelő ügyféligényt támogató munkavállalói; (ii) E.ON Hungária Zrt. marketing és kommunikációt támogató munkavállalói; (iii) Adatkezelő lakossági szegmens munkavállalói; (iv) E.ON Ügyfélszolgálati Kft. ügyfélszolgálati munkavállalói; (v) E.ON Digital Technolgy Hungary Kft., az IT rendszerek üzemeltetését támogató munkavállalói; (vi) E.ON Gazdasági Szolgáltató Kft. iratkezelést támogató munkavállalói.</p>